

מכרז מס': 04/2026

למתן שירותי ראיית חשבון
והנהלת חשבונות

מסמך 1

הודעה בדבר פרסום מכרז למתן שירותי ראיית חשבון והנהלת חשבונות

החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ (להלן: "המזמינה"), מזמינה בזאת גופים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעת מחיר למתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי בעניינים פיננסיים, מיסויים ועניינים כלכליים וחשבונאים אחרים, הכל כמפורט במסמכי המכרז (להלן: "ההצעה").

רשאים להשתתף במכרז, יחידים ותאגידים העומדים במועד הגשת הצעותיהם בכל תנאי הסף ותנאי העמידה במכרז, המפורטים במסמך ההוראות למשתתפים, הכול כמפורט ובכפוף לאמור במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המזמינה בימים א'-ה' בין השעות 09:00 – 14:00 בתמורה לסך של 300 ₪ שלא יוחזרו בכל מקרה. **רכישת מסמכי המכרז וצירוף חשבונית בגין רכישתם על שם המציע הינה תנאי להגשת הצעה.**

ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המזמינה (ללא תשלום).

את ההצעה ניתן להגיש לא יאוחר מתאריך: **25/01/2026** בשעה **12:00**. הצעות שתוגשנה לאחר מועד זה לא תתקבלנה. המזמינה תהא רשאית לדחות את המועד האמור בהודעה באתר האינטרנט שלה (על אחריות המציעים להתעדכן בהודעות המפורסמות באתר המזמינה בקשר עם המכרז).

ההצעה תוגש על גבי הטופס המצ"ב כמסמך 11, חתומה ע"י המציע, ובצירוף כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות ההליך וכמפורט במכרז על נספחיו.

את ההצעות יש להגיש בתוך מעטפה סגורה, עליה יצוין מספר המכרז וכותרתו בלבד (**מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ראיית חשבון והנהלת חשבונות**), ללא כל פרטי זיהוי, וזאת במסירה ידנית או באמצעות דואר שליחים, במשרדי החברה הכלכלית, בכתובת גיורא יוספטל 26, קומה שנייה, עפולה.

אין המזמינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה לפי שיקול דעתה הבלעדי. מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום, אינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו ע"י המשתתף לכדי הצעה ע"פ דיני המכרזים. הוראות המכרז מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר אך מתייחסות ל-2 המינים כאחד.

לשאלות ובירורים יש לפנות בדוא"ל: lga0206@afula.muni.il.

בברכה,

החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

מסמך 2

הוראות כלליות ותנאים להשתתפות**1. מסמכי המכרז**

- 1.1. **מסמך 1** – הודעה על פרסום מכרז.
- 1.2. **מסמך 2** – הוראות כלליות ותנאים להשתתפות במכרז.
- 1.3. **מסמך 3** – תצהיר בדבר ניסיון המציע.
- 1.4. **מסמך 4** – תצהיר המציע בדבר כח האדם המקצועי המועסק על ידו.
- 1.5. **מסמך 5** – שאלון למציע.
- 1.6. **מסמך 6** – פרטי המציע.
- 1.7. **מסמך 7** – תצהיר היעדר הרשעות פליליות.
- 1.8. **מסמך 8** – תצהיר העסקת עובדים זרים ושכר מינימום.
- 1.9. **מסמך 9** – הצהרת המציע.
- 1.10. **מסמך 10** – הצהרת המציע להיעדר ניגוד עניינים.
- 1.11. **מסמך 11** – הצעת המועמד.
- 1.12. **מסמך 12** – חוזה התקשרות.
 - 1.12.1. **נספח 12א'** – נספח סודיות.
 - 1.12.2. **נספח 12ב'** – נספח ביטוח.

2. נושא המכרז

החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ (להלן: "החכ"ל" ו/או "החברה הכלכלית" ו/או "המוזמינה"), מזמינה בזאת הצעות מחיר למתן שירותי ראיתי חשבון והנהלת חשבונות כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו (להלן: "השירותים") מגופים העומדים בדרישות שיפורטו להלן, בהתאם להוראות ולתנאים המפורטים במכרז זה על נספחיו, לרבות חוזה ההתקשרות ונספחיו.

3. המציע הזוכה ומשרדו יעניקו לחכ"ל, בין היתר, גם את השירותים הבאים :

- 3.1. הכוונה, פיקוח, ליווי וביקורת על פעולות של הנהלת החשבונות המתבצעות בחברה.
- 3.2. ביצוע הנהלת החשבונות המלאה עבור החברה.
- 3.3. סיוע וליווי בניהול תזרים המזומנים ובעריכת תקציב החברה.
- 3.4. בקרה ומעקב תקציביים, וכן ליווי פיננסי שוטף, לרבות הכנת דוחות תכנון מול ביצוע חודשיים, שיוגשו לא יאוחר מ- 25 ימים ממועד "סגירת" החודש.
- 3.5. ביצוע חשבות שכר, לרבות הפקת תלושי שכר.

- 3.6. השתתפות בישיבות עבודה דו- שבועיות ו/או לפי דרישה, ללא הגבלת שעות.
- 3.7. הכנה וביקורת דוחות כספיים שנתיים.
- 3.8. הכנת דוחות כספיים רבעוניים.
- 3.9. מתן אישורי רואי חשבון מיוחדים.
- 3.10. הכנה וביקורת דוחות מס שנתיים והכנה, ביצוע ודיווח שוטפים ושנתיים לרשויות המס (מע"מ, מס הכנסה וביטוח לאומי).
- 3.11. מתן חו"ד חשבונאיות בהתאם ועל פי צורך.
- 3.12. ייצוג החברה בפני רשויות שונות (המיסים, אגף תאגידים עירוניים, משרד הפנים וכיוצ"ב).
- 3.13. שירותי ייעוץ כלליים וסיוע למנהל החברה בהכנת דיווחים ותחשיבים נדרשים.
- 3.14. השתתפות בישיבות דירקטוריון החכ"ל אליו יזומן המציע הזוכה.
- 3.15. השתתפות בישיבות אישור הדו"חות הכספיים.
- 3.16. ייעוץ בקשר לחוזים שונים, לרבות בדיקות עמידה בתנאים כלכליים ואיתנות פיננסית של משתתפים במכרזי החברה (כולל השתתפות בדיונים עם יועצים משפטיים של החכ"ל בקשר לכך).
- 3.17. כל שירות אחר, הקשור לראיית חשבון והנהלת חשבונות, שהזוכה יתבקש ליתן לחכ"ל.
- [כל השירותים המפורטים בסעיף זה לעיל – להלן: "השירותים"].

4. התמורה

- 4.1. עבור כל השירותים שיינתנו על ידו וע"י משרדו, תשלם החכ"ל לזוכה תמורה כוללת בסך של 6,000 ₪, בצירוף מע"מ לחודש [להלן: "התמורה"].
- 4.2. התמורה תשולם בתנאי שוטף + 30 יום מהמועד שבו יגיש הזוכה לחכ"ל ח-ן עסקה.
- 4.3. מובהר בזה במפורש, כי התמורה הנ"ל הינה תמורה כוללת [גלובלית], מלאה וסופית ["ריטיינר"], עבור כל השירותים שיינתנו ע"י הזוכה ומשרדו, ללא יוצא מן הכלל, וללא כל קשר להיקף שעות העבודה שיושקעו ע"י הזוכה ומשרדו לצורך מתן השירותים.
- 4.4. יובהר, כי אין אפשרות להגיש הצעת מחיר גבוהה/נמוכה מהתמורה הנ"ל. המחיר אינו מהווה מדד כלשהו בבחינת ההצעות שיוגשו.

5. תקופת ההתקשרות עם הזוכה

תקופת ההתקשרות תהא ל – 12 חודשים וכן אופציה למזמינה (בלבד) להארכת ההתקשרות לתקופה נוספת בת 36 חודשים נוספים שתחילתם בתום תקופת ההתקשרות הראשונה.

6. סתירה בין מסמכים ושאלות הבהרה

- 6.1. מצא המשתתף סתירה בין מסמכי המכרז, ו/או מעוניין משתתף לשאול שאלות הבהרה ו/או שאלות טכניות, יפנה אותן עד ליום 11/01/2026 [7 ימים לפני המועד האחרון להגשת הצעות] שעה 12:00 לידי

גב' לירון גושן ארד במייל Lga0206@afula.muni.il. באחריות המציעים לוודא שכל שאלותיהם הגיעו ליעדן, נקראו ונענו.

6.2. החברה הכלכלית תמציא את תשובותיה בכתב לכל אחד מהמשתתפים ותפרסם את התשובות ו/או ההבהרות באתר האינטרנט של החברה הכלכלית עד לא יאוחר מ 48 שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז. רק תשובות ו/או הבהרות שינתנו בכתב יחייבו את החברה הכלכלית. מציע יהא רשאי להסתמך על תשובות ו/או הבהרות שנתנה החכ"ל רק מקום בו אלו ניתנו בכתב.

6.3. **מציע יצרף להצעתו את כל ההבהרות, התשובות והתיקונים שפורסמו למכרז על ידי החברה הכלכלית כאשר הם חתומים על ידו כיתר מסמכי המכרז.**

7. תנאים ותנאי סף להשתתפות:

כללי

- 7.1. רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה.
- 7.2. רשאים להשתתף רק מציעים שהגשתם כוללת את כל מסמכי המכרז חתומים בראשי תיבות בכל עמוד וכאשר כל ההצהרות והפרטים הנדרשים במכרז על נספחיו מולאו כנדרש.
- 7.3. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל תנאי הסף - ייפסלו.
- 7.4. מציע יצרף להצעתו העתק אישור תשלום בגין חובת המכרז לחברה הכלכלית.

ניסיון קודם של המציע

כתנאי מוקדם להשתתפות, על המציע לעמוד **בכל התנאים המצטברים הבאים:**

- 7.5. רו"ח בעל ניסיון מוכח של שבע שנים לפחות, באופן רציף, במתן שירותי ראיית חשבון.
- 7.6. בעל ניסיון במתן שירותי ראיית חשבון, ובמתן שירותי הנהלת חשבונות ע"י משרדו, עבור אחד/אחת [או יותר] מאלה: רשות מקומית; חברה כלכלית של רשות מקומית; תאגיד עירוני – במשך תקופה של 3 שנים לפחות בעשר שנים האחרונות (2008 - 2018).
- 7.7. בעל כח אדם מיומן, המעסיק נכון למועד הגשת ההצעה, צוות של 6 עובדים לפחות [כולל המציע עצמו], לביצוע הפעולות הנדרשות לצורך ביצוע השירותים כהגדרתם לעיל, ומתוכם:
 - 7.7.1. רו"ח אחד לפחות [נוסף למציע], בעל ניסיון בביקורת דוחות כספיים במשך 5 שנים לפחות.
 - 7.7.2. חשב שכר, בעל ניסיון בביצוע חישובי שכר, ובעל ותק של 5 שנים לפחות.
 - 7.7.3. שני עובדים בעלי תעודת הנהלת חשבונות סוג 3.
- 7.8. כל חברי הצוות המוצע לעיל (סעיף 7.7) צריכים להיות מועסקים במסגרת יחסי עובד מעביד אצל המציע ו/או שותפים בשותפות הרשומה שהינה המציע.

עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים

7.9. על המציע לצרף להצעתו:

- 7.9.1. אישור תקף על ניהול ספרים כדין מאת פקיד שומה או יועץ מס, או רואה חשבון.
- 7.9.2. אישור תקף על ניכוי מס במקור /או פטור מכך.

7.9.3. תצהיר על העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

מעמד המציע

7.10. **יחיד** - יצרף תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.

7.11. **תאגיד** –

7.11.1. יצרף תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעות, רישום התאגיד מרשם התאגידים, לרבות רישום בעלי המניות.

7.11.2. אישור עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייבו בחתימתם על מסמכי ההצעה.

מסמכים נוספים שיצורפו להצעה

8.1. בנוסף לכל מסמכי המכרז המפורטים בסעיף 1 לעיל, להצעת המציע יצורפו גם המסמכים הבאים:

- קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.
- תעודת עוסק מורשה של המציע.
- ככל שהמציע/משרד המציע הינו שותפות ו/או תאגיד יצרף להצעה העתק מתעודת הרישום במרשם הרלוונטי וכן אישור עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה.
- צילום רישיון רואה חשבון של מועצת רואי החשבון בתוקף לשנת 2025.
- קורות חיים מפורטים של המציע וקורות חיים של רוה"ח הנוסף המצוין בסעיף 7.7.1 לעיל.

בחינת ההצעות וקבלת ההחלטה

9.1. הזוכה ייקבע על סמך התרשמותה של ועדת המכרזים (או מי מטעמה ולרבות ועדה מקצועית שתוקם על ידה לצורך העניין ו/או גורמים מקצועיים שימשו אותה לצורך העניין, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של החכ"ל ובכפוף להוראות כל דין מחייב) (להלן: "**הוועדה**"), שתבחן את הצעות המשתתפים, תראיין את המועמדים המתאימים, ותבחר את המועמד הראוי ביותר לתפקיד, על פי שיקול דעתה הבלעדי. הוועדה תביא את המלצתה לאישור דירקטוריון החכ"ל. החליט הדירקטוריון שלא לקבל את המלצות הוועדה, ולמנות מועמד אחר מבין המועמדים שמועמדותם נבחנה ע"י הוועדה - עליו לנמק את החלטתו בכתב.

9.2. החכ"ל שומרת לעצמה את הזכות שלא לקבל הצעתו של מי שלמזמינה או לעיריית עפולה ניסיון עבר שלילי עימו במסגרת התקשרות של המזמינה או עיריית עפולה עימו ובמקרה כאמור תפעל המזמינה בהתאם להוראות הדין ולרבות מתן זכות שימוע למציע שנפסל כאמור.

קריטריונים לבחינת ההצעה

10.1. הוועדה תבחן את ההצעות שיוגשו ותמליץ על המציע הזוכה, בהתאם לאמות מידה של איכות, כמפורט להלן:

מהות הקריטריון	ניקוד ב- %	
(1) התרשמות חברי הועדה מהמלצות של גורמים שקיבלו שירותים מהמזיע.	20%	
(2) התרשמות חברי הועדה מהניסיון הקודם של המזיע, בכל הקשור למתן שירותי ראיית חשבון והנהלת חשבונות כנדרש בתנאי ההצעה זאת – בכלל; ובנושאים הקשורים לגופים מסוג החכ"ל ו/או רשויות מקומיות – בפרט.	40%	
(3) התרשמות חברי הועדה מיכולתו של המזיע ומשרדו למלא אחר כל התחייבויותיהם עפ"י תנאי ההצעה, וכן הניסיון קודם של המזיע בכל הקשור לייעוץ וטיפול בנושאי מיסוי וראיית חשבון בפרויקטים, לרבות בתחום המקרקעין. ניסיון כאמור בהתייחס לגופים מסוג החכ"ל ו/או לרשויות מקומיות ו/או לתאגידים עירוניים – יהיה בעל משקל משמעותי.	35%	
(4) כתובת עסקו של המזיע הינה במרחק קטן מ- 20 ק"מ מהעיר עפולה	5%	
סה"כ	100%	

10.2. החכ"ל שומרת לעצמה את הזכות לבצע בדיקות אודות המזיע ו/או משרדו, לפי ראות עיניה, כולם או מקצתם, וכן את הזכות לדרוש הבהרות ו/או הסברים ביחס להצעות, על מנת לבחון את כשירותם של המשתתפים ו/או התאמתם ו/או ניסיונם ויכולותיהם למלא אחר התחייבויותיהם עפ"י ההצעה, וכן כדי לבחון את הצעותיהם ואת נכונות הצהרותיהם.

10.3. בסמוך לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, ייערכו ראיונות למציעים שהחכ"ל תמצא לנכון לראינם (ובמידת הצורך – גם לעובדים ממשרדם, על פי בחירת החכ"ל ובהתאם לשיקול דעתה המלא). ככל שהמזיע או נציג משרדו לא יגיעו לראיון אליו יזומנו, תהיה החכ"ל רשאית לפסול את הצעות/מועמדות המזיע, או לזמנם למועד אחר.

11. אם וככל שתימצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה החכ"ל רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי ההצעה, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שבחרה החכ"ל.

12. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אם תתגלה סתירה או שגיאה או אי התאמה או ספק כלשהו, לגבי תוכנו של סעיף או מסמך כלשהו – נדרש המזיע להודיע על כך לחברה הכלכלית ללא דיחוי, לפחות 7 ימים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות. לא מסר המזיע הודעה כאמור בסעיף זה, לא יוכל לטעון בשלב מאוחר יותר טענה ו/או טרונייה כלשהי הנובעת מסתירה ו/או מאי בהירות כאמור.

13. המזיע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז, וינקוט בכל האמצעים הנראים לו כנחוצים על מנת לבדוק ולבחון את תנאי ההתקשרות עם החכ"ל לאספקת השירותים. ככל שלמזיע השגות ו/או הסתייגויות ו/או

שאלות ו/או דרישות הבהרה בהתייחס לתנאי מתנאי המכרז – עליו לפנות לחכ"ל ולהעלות בפניה את השאלות ו/או את דרישות הבהרה עד לא יאוחר מ 7 ימים לפני המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות כקבוע בסעיף 6 לעיל. בכל מקרה, במידה ובחר המציע להגיש הצעתו, בין אם פנייתו נהנתה לשביעות רצונו ובין אם לאו, הוא יהיה מנוע מלטעון ו/או לבסס תביעה כלשהי כנגד החכ"ל ו/או כנגד ההצעה, או כנגד תנאי מתנאיו, לרבות לא בטענה של אי הכרה ו/או אי ידיעת נתונים כלשהם בקשר לאספקת השירותים ו/או קיום יתר התחייבויותיו עפ"י הצעה זאת.

14. מציע שיבחר כזוכה במכרז יידרש להגיע למשרדי החברה הכלכלית ולחתום על הסכם התקשרות בנוסח ההסכם המהווה חלק ממכרז זה וכן להמציא, באותו מעמד של חתימת ההסכם כאמור, אישור קיום ביטוחים חתום על ידי חברת ביטוח מוכרת ובעלת רישיון.

מסמך 3

תצהיר בדבר ניסיונו של המציע

לכבוד,

החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

ג.א.נ.

הנדון: מכרז מס' 04/2026 - למתן שירותי ראיית חשבון והנהלת חשבונות

החתום מטה מאשר בזאת כי _____ (שם מלא) ע.מ. / ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), מצהיר בזאת, כדלקמן:

1. הנני בעל ניסיון במתן שירותי ראיית חשבון של _____ שנים [למלא בכתב יד].

2. להלן פרטי גופים להם ניתנו על ידי שירותים:

פרטי הגוף מקבל השירות	מועד תחילת השירות	מועד סיום השירות	פירוט השירות
1			
2			

הערה: על המציע לצרף המלצות מהגוף מקבל השירותים כולל פרטי איש הקשר ומספר טלפון ישיר.

שם המצהיר + חתימה

אישור עו"ד

אני, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____, הופיעה בפני מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה עפ"י ת"ז מס' _____, ולאחר שהזהרתיו/ה לומר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

חתימה

חותמת

מכרז מס' 04/2026 חברה כלכלית לפיתוח עפולה בע"מ
חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

מסמך 4

תצהיר המציע בדבר כח האדם המקצועי המועסק על ידו

לכבוד,

החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

ג.א.נ.

הנדון: מכרז מס' 04/2026 - למתן שירותי ראיית חשבון והנהלת חשבונות

אני החתום מטה, שהנני המציע את ההצעה שבנדון – (שם מלא) _____ ע.מ/ח.פ. _____
(להלן: "המציע"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני מעסיק, נכון למועד הגשת ההצעה [ולא כולל אותי] _____ [למלא בכתב יד] רואי חשבון, בעלי ניסיון במתן שירותי ראיית חשבון עבור רשות מקומית/ חברה כלכלית של רשות מקומית/תאגיד עירוני – של 3 שנים לפחות בעשר השנים האחרונות, ובעלי ניסיון קודם בביקורת דוחות כספיים במשך 5 שנים לפחות. ואלה פרטיהם:

שם ר"ח	מספר רישיון	שנת הסמכה	מספר שנות ניסיון כר"ח / עבור רשות מקומית / חכ"ל / תאגיד עירוני + שם	מספר שנות ניסיון בביקורת דוחות כספיים
1				
2				
3				
4				
5				
6				

הערה:

יש לצרף בהתייחס לר"ח המועסק/ים אצל המציע: רישיון ר"ח בתוקף, ואישור/תעודת המעיד/ה על מועד קבלת ההסמכה.

הנני מעסיק, נכון למועד הגשת ההצעה, צוות של _____ עובדים בתחום הנהלת חשבונות, מתוכם:

_____ חשב/י שכר, בעל/י ניסיון בביצוע חישובי שכר וותק של 5 שנים לפחות; וכן:

_____ עובדים בעלי תעודת הנהלת חשבונות סוג 3.

מכרז מס': 04/2026 חברה כלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

מספר שנות ניסיון בעבודה עבור רשות מקומית / חכ"ל / תאגיד עירוני + שמם	מספר שנות ניסיון בהנהלת חשבונות	פרטי השכלה / הכשרה	שם העובד	
				1
				2
				3
				4
				5
				6
				7
				8
				9
				10

הערה:

יש לציין בטבלה את פרטיו של חשב שכר אחד לפחות המועסק אצל המציע, ולצרף תעודות והמלצות, ככל שישנן, בהתייחס לכל אחד מהעובדים המפורטים לעיל.

שם המצהיר + חתימה

אישור עו"ד

אני, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____, הופיעה בפני מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה עפ"י ת"ז מס' _____, ולאחר שהזהרתיו/ה לומר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

חתימה

חותמת

מסמך 5

שאלון

השאלה	תשובה (כן/לא)	אם כן – נא לפרט (אפשר לצרף דף נפרד)
המציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, או שבית המשפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון, וטרם חלפו חמש שנים מיום שנגזר דינו, או אם נגזר עליו מאסר בפועל, מיום שסיים לרצות את עונשו, לפי המאוחר.		
המציע כיהן כחבר מועצה או כראש הרשות המקומית באותה רשות מקומית וטרם חלפו שנתיים מיום שחדל לכהן או מיום שנסתיימה תקופת הכהונה של המועצה שבה כיהן, לפי המאוחר.		
המציע כיהן כחבר מועצה או כראש רשות ברשות מקומית הגובלת באותה רשות, וטרם חלפה שנה מיום שחדל לכהן או מיום שהסתיימה תקופת הכהונה של המועצה שבה כיהן, לפי המאוחר. כנ"ל לגבי ועדה לתכנון ובנייה גובלת.		
המציע היה מועמד בבחירות לראשות אותה רשות מקומית או לחברות במועצה של אותה רשות מקומית ולא הסתיימה תקופת כהונתה של אותה מועצה שהיה מועמד להיות ראשה או חבר בה.		
עיסוקיו האחרים של המציע עלולים ליצור ניגוד עניינים עם מתן השירותים נשוא המכרז.		
המציע הוכרז כפושט רגל וטרם הופטר.		

שם המצהיר + חתימה

אישור עו"ד

אני, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____, הופיעה בפני מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה עפ"י ת"ז מס' _____, ולאחר שהזהרתיו/ה לומר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

חתימה

חותמת

מכרז מס': 04/2026 חברה כלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

מסמך 6

פרטי המציע

	שם המציע
	כתובת המציע
	מספר טלפון
	מספר נייד
	מספר פקס
	כתובת דוא"ל (E-MAIL)

פרטי איש קשר מטעם המציע		
שם איש הקשר	תפקיד	כתובת דוא"ל
מס' טלפון	מס' פקס	מס' טלפון נייד

מעמד המציע

צורת ההתאגדות של המציע חברה ☐ זמותה ☐ ותפות ☐ עוסק מורשה ☐ חר: _____
 מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) _____

מסמך 7**תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות**

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

שמי ומספר תעודת הזהות שלי הם כאמור לעיל.

אני הח"מ מגיש את התצהיר בשם _____, שמספרה _____ (להלן: "החברה" או "המציע"), בה אני מורשה חתימה ואני מוסמך.

תצהיר זה נעשה בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן – "החוק") וההגדרות המצויות בו, ובתמיכה למכרז מספר 06/2025 למתן שירותי ראיית חשבון וניהול חשבוניות לחברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ (להלן: "המכרז").

עד למועד מתן תצהירי זה לא הורשע המציע ו/או בעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, ואם הורשע ביותר משתי עבירות - הרי שעד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה/תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הנני מצהיר כי החתימה המופיעה להלן היא חתימתי וכי תוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר + חתימה

אישור עו"ד

אני, עורך דין _____ מאשר בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני

חתימה

חותמת

מסמך 8

תצהיר העסקת עובדים זרים ושכר מינימום כדין
לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציעה
 במכרז 04/2026, ח.פ. _____ (להלן: "החברה/המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת
 וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו, מצהיר
 בזאת כדלקמן:

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט - 1999 (להלן: "חוק החברות").

"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.

"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.

"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.

"חוק עובדים זרים": חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991.

"חוק שכר מינימום": חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט
 בעבירה לפי חוק שכר מינימום ובעבירה לפי חוק עובדים זרים, בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור
 החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ.

המציע מתחייב לשלם לעובדיו שכר מינימום וכל התנאים הסוציאליים הנלווים והמתחייבים ע"פ חוק ו/או
 הסכמים קיבוציים/צווי הרחבה החלים, במהלך כל תקופת ההתקשרות.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה + חותמת

מסמך 9

הצהרת המציע

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____ מורשה חתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת:

- המציע הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, הכישורים, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים הנדרשים על פי החוזה, ונכון למועד הגשת הצעת המציע לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע או למנהל מטעמו לקיים איזו מהתחייבויותיהם על פי המכרז, החוזה, הצעת המציע או על פי דין. מבלי לגרוע מכלליות האמור.
- כל הנתונים שפורטו בהצעת המציע נבדקו על ידי ואני מאשר את היותם נכונים ומדויקים.
- ביקרתי ובחנתי את היקף העבודה לפיהם אצטרך לבצע העבודה, ולקבל התמורה וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
- יש בכוחו של המציע להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות המפורטות בהסכם ההתקשרות.
- הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם ההצעה.
- הנני מצהיר, כי אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ותקן לצורך מתן השירות נשוא ההצעה, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.
- הנני מצהיר שאני/שהמציע איננו חברת כח אדם, כהגדרתה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996.
- הנני מצהיר, כי ידועה ומובנת לי/למציע דרישת החברה הכלכלית לביצוע העבודות נשוא ההצעה, וכי ידועים לי/למציע כל המידע ו/או העובדות והנתונים הרלוונטיים לצורך ביצוע העבודות ומתן השירותים, כאמור, במלואן ובמועדן.
- אני/המציע מקבל את כל התנאים שקבעה החברה הכלכלית ואין לי/למציע כל הסתייגות לגביהם ואם ההצעה להלן תתקבל, אני/המציע מתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות כפי שצורף למסמכי ההצעה ולפעול על פיו, רבות לעניין העמידה בלוחות הזמנים כמפורט במסמכי ההצעה.
- הנני מצהיר כי, ידוע לי, כי בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה הכלכלית, שמורה לה הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודות ו/או השירותים נשוא ההצעה. כן אני מצהיר, כי ידוע לי שלמזמינה שמורה הזכות לבטל את ההצעה ולא לבצע את העבודות כלל, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה הכלכלית ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה.
- המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א-1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
- ידוע לי, כי בכל התקשרות עם החברה הכלכלית בקשר להצעה זאת, אהיה חייב למנות מנהל עבודה כנדרש בתקנות הני"ל, והחברה הכלכלית ו/או מי מטעמה לא יישאו באחריות כלשהיא המתחייבת מהוראות הפקודה, מהתקנות ועפ"י כל דין בנושא הבטיחות. כמו כן ידוע לי/למציע שחלה עליו החובה לקיים צווי בטיחות, הניתנים ע"י מפקחי עבודה, בדבר בטיחות של מכוונות או ציוד או חומרים המהווים סכנה, או צו שיפור, גהות ורווחה של העובדים, כנדרש עפ"י חוק ארגון הפיקוח על העובדים, התשי"ד – 1954. אי מילוי הוראות החוק, הינו עבירה ומהווה הפרה של חוזה זה וחובה ההתקשרות שייחתם ביו המציע למזמינה.
- אני מסכים שהצהרה זו תחשב כהרשאה למזמינה, או למי מטעמה, לפנות לכל רשות מרשויות המדינה, לקבלת אישור לנכונותה.
- הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם: _____ תפקיד אצל המציע: _____ חתימה + חותמת: _____

מסמך 10

הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים

1. הנני מצהיר בזאת כי הובאו לידיעתי הוראות הדין הבאות:

- 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות, הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.
 - 1.2 כלל 12 (א) של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 1.3 סעיף 74 (א) לפקודת העיריות נוסח חדש הקובע כי: "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, ע"י עצמו או ע"י בן זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך, ובשינויים המחייבים לאור זהות המזמינה חברה כלכלית (כך שכל מקום בכללים האמורים לעיל בו כתוב "מועצה" או "עירייה" או "מועצת עירייה" יקרא גם "דירקטוריון החכ"ל" או "החכ"ל" מקום בו אין התייחסות למועצת רשות אלא לרשות עצמה) הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
- 2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 אין לי בן זוג שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
 - 2.4 ידוע לי כי החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 - 2.5 אני מצהיר כי הפרטים שמסרתי לעיל נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
 - 2.6 אין בהתקשרות עם החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ או בביצוע כל ההתחייבויות על פיה כדי להעמידני במצב של ניגוד עניינים עם החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ ו/או עיריית עפולה ואני עומד בכל תנאי הכשירות הקבועים בחוזר מנכ"ל.

שם המציע: _____, חתימת המציע: _____

מסמך 11

הצעת המועמד

החברה הכלכלית לעפולה,

רח' גיורא יוספטל 26, עפולה

הנדון: מכרז מס' 04/2026 - למתן שירותי ראיית חשבון והנהלת חשבונות

1. אני הח"מ _____ המציע עצמו למתן שירותי ראיית חשבון והנהלת חשבונות לחברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ (להלן: "החברה"), מתכבד בזה להגיש הצעה למתן שירותי ראיית חשבון והנהלת חשבונות בהתאם לתנאי המכרז על נספחיו.
2. רכשתי ויש בידי את כל מסמכי המכרז, הם מוכרים לי ומובנים לי היטב.
3. אני מודע לרמה הגבוהה של יחסי האמון הנדרשת כלפי החברה במסגרת השירות, ואפעל להבטחת כלל ההיבטים הנוגעים לשם קיומם של יחסי אמון אלה בכל שלב משלבי ההתקשרות עם החברה ולאחריה, לרבות העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, שמירה על סודיות המידע שיובא לידיעתי במהלך מתן השירותים ומניעת כל שימוש בו שלא במסגרת ההתקשרות עם החברה.
4. הצעתי נעשית לאחר ששקלתי ובחנתי היטב את כל הדרישות המפורטות בפנייה וכן את התמורה והתנאים המחייבים אותי על פי המסמך על נספחיו.

פרטי המציע:

שם ושם משפחה _____, תפקיד _____

כתובת _____

טלפון _____ מס' הפקס _____

דוא"ל _____

חתימת המציע _____

מסמך 12

חוזה ההתקשרות

שנערך ונחתם בעפולה, ביום _____ בחודש _____, שנת 2026

בין: החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

ח.פ. 512415464

[להלן: "החברה הכלכלית" או "החכ"ל"]

מצד אחד

לבין: _____ ח.פ. _____

מר _____

(להלן: "הזוכה")

מצד שני

הואיל והחברה הכלכלית פרסמה מכרז שמספרו 04/2026 למתן שירותי ראיית חשבון והנהלת חשבונות לחברה הכלכלית (להלן: "המכרז");

והואיל והזוכה הגיש הצעתו למכרז המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה;

והואיל והחברה הכלכלית החליטה לקבל את הצעת הזוכה, לביצוע השירותים כהגדרתם בחוברת המכרז ובסעיף 4 של חוזה זה, בהתאם להוראות מסמכי המכרז וכן הוראות חוזה זה ונספחיו (להלן: "השירותים" או "העבודות");

והואיל וברצון הצדדים לקבוע בחוזה זה את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע למתן השירותים נשוא הסכם זה והמכרז;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**1. מבוא**

1.1 המבוא להסכם זה ומסמכי המכרז ולרבות הצעת הזוכה למכרז (ובכלל זה גם כל המצגים וההצהרות, וכן כל המסמכים, אשר הוצגו/צורפו למכרז), מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ודין האמור בו הינו כדין

האמור בסעיפי ההסכם גופו.

- 1.2 כותרות סעיפי ההסכם נועדו לשם הנוחות בלבד, ולא תשמשנה לצורכי פרשנותו.

2. השירותים נשוא החוזה

הזוכה ומשרדו יעניקו לחכ"ל, בין היתר, גם את השירותים הבאים :

- 2.1 הכוונה, פיקוח, ליווי וביקורת על פעולות של הנהלת החשבונות המתבצעות בחברה.
 - 2.2 ביצוע הנהלת החשבונות המלאה עבור החברה.
 - 2.3 סיוע וליווי בניהול תזרים המזומנים ובעריכת תקציב החברה.
 - 2.4 בקרה ומעקב תקציביים, וכן ליווי פיננסי שוטף, לרבות הכנת דוחות תכנון מול ביצוע חודשיים, שיוגשו לא יאוחר מ- 25 ימים ממועד "סגירת" החודש.
 - 2.5 ביצוע חשבות שכר, לרבות הפקת תלושי שכר.
 - 2.6 השתתפות בישיבות עבודה דו- שבועיות ו/או לפי דרישה, ללא הגבלת שעות.
 - 2.7 הכנה וביקורת דוחות כספיים שנתיים.
 - 2.8 הכנת דוחות כספיים רבעוניים.
 - 2.9 מתן אישורי רואי חשבון מיוחדים.
 - 2.10 הכנה וביקורת דוחות מס שנתיים והכנה, ביצוע ודיווח שוטפים ושנתיים לרשויות המס (מע"מ, מס הכנסה וביטוח לאומי)
 - 2.11 מתן חו"ד חשבונאיות בהתאם ועל פי צורך.
 - 2.12 ייצוג החברה בפני רשויות שונות (המיסים, אגף תאגידים עירוניים, משרד הפנים וכיוצ"ב).
 - 2.13 שירותי ייעוץ כלליים וסיוע למנהל החברה בהכנת דיווחים ותחשיבים נדרשים.
 - 2.14 כל שירות אחר, הקשור לראיית חשבון והנהלת חשבונות, שהזוכה יתבקש ליתן לחכ"ל.
- [כל השירותים המפורטים בסעיף זה לעיל – להלן: "השירותים"]

3. הצהרות והתחייבויות הזוכה

הזוכה מצהיר, מאשר ומתחייב בחתימתו על חוזה זה כדלקמן :

- 3.1 כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים.
- 3.2 כי בחן את כל התנאים והיקף השירותים אותם הוא נדרש לבצע, וכי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים, לרבות הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים וביצוע כל התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז ובחוזה זה ונספחיו.
- 3.3 הזוכה מצהיר ומתחייב כי בידו כל האישורים, הרישיונות, ההיתרים, הדרושים לפי כל דין לביצוע השירותים כמוגדר בהסכם זה, והוא מתחייב להציגם לחכ"ל בכל עת שיידרש לכך.

- 3.4 כי לפני שהגיש את הצעתו, הוא אסף את כל המידע הרלוונטי והחיוני לצורך גיבושה, ביצע בדיקה מקיפה של הנתונים, הפרטים והעובדות הנוגעים למכרז, ופנה בבקשה להבהרה לגבי כל נקודה שנראתה לו מעורפלת או לא ברורה. בהתאם לכך, הזוכה מאשר ומתחייב בזאת, כי לא תישמע ולא תתקבל כל טענה מצדו לפיה הוא לא היה מודע או לא הבין פרט או תנאי כלשהו במסמכי המכרז, על כל היבטיו וחלקיו, או כי חוסר בהירות או עמימות כלשהי במכרז גרמה לו לכל נזק מכל סוג שהוא, וכי הוא מוותר בויתור סופי ומוחלט על כל טענה של אי הבנה ו/או הטעיה.
- 3.5 הזוכה מתחייב להישמע להוראות החכ"ל בכל העניינים הקשורים במתן השירותים, ולפעול על פיהן.
- 3.6 הזוכה מתחייב לדאוג כי השירותים שיינתנו על ידו וע"י משרדו יבוצעו ביעילות וברמה מקצועית גבוהה, ועליו חלה חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לכך.
- 3.7 הזוכה מתחייב כי מכלול השירותים שיסופקו על ידו במסגרת התקשרות זו יבוצעו תוך עמידה קפדנית בכל חוק, תקנה או הוראת דין מחייבת – קיימת או עתידית, בקשר עם עבודתו. התחייבות זו חלה באופן מפורש גם על כלל עובדיו ומי מטעמו הפועלים בקשר למתן השירותים לחכ"ל על פי הסכם זה.
- 3.8 הזוכה מצהיר ומתחייב באופן בלתי חוזר, כי כלל המידע שיגיע לידיעתו או לרשותו לצורך ו/או במסגרת מתן השירותים, לא ישמש אותו, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחריה, לשום תכלית שאינה עולה בקנה אחד עם ביצוע השירותים הנדרשים לפי תנאי הסכם זה.
- 3.9 הזוכה מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר לצד ג' ובכלל זה משרד רו"ח/רו"ח אחר את ביצוע השירותים, אלא בהסכמת החכ"ל מראש ובכתב.
- 3.10 הזוכה מצהיר ומאשר כי אין כל הגבלה בדין כלשהו החל עליו, או בהסכם כלשהו שהוא צד לו, המונעת ממנו או מגבילה אותו מלהתקשר בהסכם זה ולמלא את כל התחייבויותיו לפיו, לרבות הסכמים למתן שירותים ו/או הסכמי העסקה עליהם הינו חתום ו/או שהיה חתום עליהם בעבר, וכי במקרה זה תהא רשאית החכ"ל לסיים את ההסכם באופן מיד, הכול מבלי לגרוע מיתר זכויותיה לפי דין.
- 3.11 הזוכה מצהיר ומאשר כי אין כל ניגוד עניינים בין השירותים ונתינתם, ובין שירותים אחרים אותם מספק הזוכה כנותן שירותים ו/או כעובד או עניין אישי שלו. אם יתעורר חשש לניגוד עניינים כאמור יודיע על כך הזוכה לחכ"ל בהקדם האפשרי, ויפעל בעניין כפי שיוחלט על ידי החכ"ל.
- 3.12 הזוכה מתחייב להודיע לחכ"ל על כל שינוי במעמדו החוקי ו/או ביכולתו לעמוד בהתחייבויות על פי ההסכם ו/או שינוי בכל עניין אחר אשר יש בו כדי להשפיע על החכ"ל בהתקשרות זו.
- 3.13 הזוכה מתחייב בזאת להעביר לידי החכ"ל באופן מיידי, כל תיעוד, אישור או מסמך רלוונטי הנמצא ברשותו, בכל עת שיידרש לכך על ידי החכ"ל.
- 3.14 מובהר בזאת כי נכונות ההצהרות של הזוכה כמפורט בסעיף זה על כל תתי סעיפיו הינה תנאי מהותי להסכם זה.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 תקופת ההתקשרות עם הזוכה הינה לתקופה של 12 חודשים שתחילתם במועד חתימת הסכם זה על ידי החברה הכלכלית (להלן: "**תקופת ההתקשרות הראשונה**").

4.2 לחברה הכלכלית, ולה בלבד, הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופה נוספת בת 36 חודשים נוספים שתחילתם בתום תקופת ההתקשרות הראשונה, וזאת בהודעה מראש שתימסר לזוכה עד לא יאוחר מ 45 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות הראשונה. מובהר, כי החברה הכלכלית תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא חוזה זה בכל עת, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, וזאת ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש, ולא תהיה לזוכה כל טענה או תביעה עקב כך, גם לא לתשלום פיצויים כלשהם.

5. יחסי הצדדים

- 5.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות, כי הזוכה, הנו בגדר קבלן עצמאי וכי אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין החברה הכלכלית לבין הזוכה ו/או מי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו, לרבות אחריות בגין כל נזק ו/או תאונה שיגרמו לו ואין הזוכה, זכאי לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו, מאת החברה הכלכלית.
- 5.2 הזוכה יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד כלפי עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלומים וניכויי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, תשלום קרנות סוציאליות וכול תשלום אחר על פי חוק, וכן לבצוע וקיום כל דין שעניינו חובות וזכויות של עובד ממעביד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין בטוח עובדים ע"י מעבידים.
- 5.3 היה ותחויב החברה הכלכלית בתשלום כלשהו לזוכה/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה וישפה הזוכה את החברה הכלכלית בכל סכום בו תחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- 5.4 הזוכה מתחייב בזאת כי המשכורת שתשולם לעובדים לא תפחת משכר המינימום הקבוע בחוק עפ"י חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987, על עדכוניו, או כל הסכם קיבוצי או צו הרחבה החל על הזוכה ועל עובדיו.
- 5.5 החברה הכלכלית תהיה רשאית בכל עת, לדרוש מהזוכה החלפת מי מעובדיו במתן השירותים לחכ"ל. אין בדרישה זו כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בין עובדי הזוכה לבין החברה הכלכלית. הזוכה מתחייב למלא אחר הדרישה הנ"ל של החברה הכלכלית ללא שיהוי, וללא כל תמורה נוספת.
- 5.6 מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה, הזוכה מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים, לרבות הוראות חוק שכר מינימום ותשלום עבור תנאים סוציאליים.
- 5.7 הזוכה מתחייב להמציא כל מסמך אשר יידרש ממנו מאת החכ"ל והקשור בביצוע השירותים נשוא התקשרות זו.

6. התמורה:

- 6.1 עבור כל השירותים שיינתנו על ידו וע"י משרדו, תשלם החכ"ל לזוכה תמורה כוללת בסך של ₪ 6,000 במצירוף מע"מ לחודש (להלן: "התמורה").
- 6.2 התמורה תשולם בתנאי שוטף + 30 יום מהמועד שבו יגיש הזוכה לחכ"ל ח-ן עסקה או מהיום האחרון לחודש בגינו נדרש התשלום, לפי המאוחר מביניהם.
- 6.3 מובהר בזה במפורש, כי התמורה הנ"ל הינה תמורה כוללת (גלובלית), מלאה וסופית ("ריטיינר"), עבור כל השירותים שיינתנו ע"י הזוכה ומשרדו, ללא יוצא מן הכלל, וללא כל קשר להיקף שעות

העבודה שיושקעו ע"י הזוכה ומשרדו לצורך מתן השירותים.

7. אחריות פיצוי ושיפוי

- 7.1 הזוכה יהיה אחרי לכל מעשה ו/או מחדל שלו ו/או של מי מעובדיו.
- 7.2 ככל ויתברר כי נפלה טעות בעבודתו של הזוכה או בעבודות גורם אשר ביצע עבודות או שירותים עבור החברה מטעמו של הזוכה, מתחייב הזוכה לתקן את הטעות באופן מיידי וללא כל דיחוי ולשאת באופן מוחלט בתוצאותיה.
- 7.3 מבלי לגרוע באמור לעיל, הזוכה מתחייב לפצות ולשפות את החברה הכלכלית, מייד עם דרישה ראשונה, בגין כל נזק אשר ייגרם כתוצאה ממעשה ו/או מחדל רשלניים של הזוכה ו/או מי ממשרדו, ו/או כתוצאה מהפרת התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו עפ"י חוזה זה ו/או הקשורה ו/או הנובעת מחוזה זה ו/או אופן ביצועם. בכל מקרה שהחברה הכלכלית תאלץ לשלם פיצויים, קנסות וכל תשלום אחר, עקב רשלנות הזוכה ו/או מי מעובדיו/משרדו - מתחייב הזוכה לפצות/לשפות את החברה הכלכלית, או לצד ג' כפי שהיא תורה, ע"י תשלום סכום זהה לנ"ל, וזאת מייד עם דרישה ראשונה, ובתוספת הפרשי הצמדה ו/או ריבית והוצאות שהחברה הכלכלית נשאה בהן בקשר עם הנ"ל. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא החברה הכלכלית רשאית לנכות כל סכום שעל הזוכה לשלם לה עפ"י האמור בסעיף זה – מכל סכום המגיע לזוכה ממנה.
- 7.4 הזוכה מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשרותו של הזוכה כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ו/או עקב מתן השירותים. הזוכה מתחייב לפצות ולשפות את החברה הכלכלית, מיד עם דרישתה הראשונה, בכל סכום שיהא על החברה הכלכלית לשלם עקב כל חיוב שיוטל עליה בגין תביעה לנזק או לפיצוי כאמור, בתוספת הוצאות בהן נשאה כתוצאה מתביעה כאמור.

8. סודיות והגנה על פרטיות

- 8.1 הזוכה מתחייב לשמור בסודיות גמורה את כל חומר המסמכים, המידע, הפרטים והנתונים הנוגעים לחכ"ל, שיגיעו לידי ו/או יודעו לו בקשר עם מתן השירותים נשוא חוזה זה, ולא למסור כל מידע לשום אדם או גורם שהוא, פרט לעובדיו המעורבים במתן השירותים לחכ"ל. על הזוכה להביא לידיעת כל עובדיו/שותפיו וכל מי מטעמו את האמור בסעיף זה, ועליו לדאוג כי כל הנ"ל יחתמו על הצהרה והתחייבות כאמור בסעיף זה ובנוסח המצ"ב **כנספת 12א'** להסכם זה.
- 8.2 הזוכה מתחייב להקפיד למלא במשך כל תקופת ההתקשרות ולאחריה, על הוראות הדין הנוגעות בין השאר לצנעת הפרט, ולרבות חוק הגנת הפרטיות, השתמ"א - 1981.
- 8.3 הזוכה מתחייב כי כל עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסק בביצוע העבודות נשוא חוזה זה, ישמרו על סודיות המידע שנמסר ושהגיע לידיהם, ויטפלו בו ברמת גבוהה של אמינות ומהימנות, תוך שמירת הדין הנוגע בין השאר לצנעת הפרט.
- 8.4 הזוכה מתחייב למסור לחכ"ל, עם דרישתה או עם תום חוזה זה, הכל לפי המוקדם יותר, את כל המידע, המסמכים או כל חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידו, או הכן על ידו בקשר לביצוע העבודות על פי הסכם זה ו/או מתן השירותים ו/או מידע וידע שהצטבר אצלו או אצל עובדיו או מי מטעמו, בהקשר לאמור.

- 8.5 הזוכה יישא באחריות מלאה ובלעדית לכל נזק, הפסד או הוצאה שיגרמו לחכ"ל (לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד) כתוצאה ישירה או עקיפה של אי-עמידתו של הזוכה, עובדיו או מי מטעמו, בהוראות החוק להגנת הפרטיות ו/או בהוראות סעיף זה. הזוכה מתחייב בזאת לשפות ולפצות את החכ"ל באופן מידי, בגין כל תביעה, דרישה או סנקציה שיוטלו על החכ"ל כתוצאה ממעשה או מחדל של הזוכה בקשר לחובות הגנת הפרטיות.
- 8.6 הזוכה מצהיר ומסכים לכך שהחכ"ל מתקשרת עימו בהסכם זה בהסתמך, בין היתר, על התחייבויותיו בסעיף זה וכי הפרתו תיחשב הפרה יסודית של הסכם זה.
- 8.7 סעיף זה הינו סעיף יסודי להסכם זה ולקבלת השירותים על ידי הזוכה.

9. ביטוחים

- 9.1 מבלי לגרוע מאחריותו, לרבות במקרה של רשלנות מקצועית, שלו ו/או של מי מעובדיו, מתחייב המציע הזוכה לרכוש פוליסות ביטוח מתאימות לכיסוי כל מקרה של הפרת אחריות מקצועית, מצידו ו/או מצד מי מעובדיו ו/או הפועלים מטעמו וכן לרכוש ולוודא בכל עת במהלך חיי הסכם זה את קיומם של ביטוחים כמפורט בנספח אישור הביטוח המצ"ב להסכם זה כנספח 12ב'.
- 9.2 הזוכה מתחייב כי יחדש הפוליסות מידי כל שנה, בסכומים האמורים בנספח הביטוח, ובאופן שיישמר רצף ביטוחי לכל תקופת ההתקשרות עם החכ"ל, לרבות תקופת ההתקשרות הנוספת (ככל שתקיים). הזוכה ימציא לידי החכ"ל, לא יאוחר מ- 7 ימים לאחר הכרזתו כזוכה, עותק חתום על ידי חברת הביטוח של אישור קיום ביטוח בנוסח המצ"ב כנספח 12ב' להסכם זה וכך גם מדי תום תקופת פוליסת ביטוח וכל שנת התקשרות.

10. איסור על הסבת ההסכם והמחאת זכויות; העסקת אחרים ע"י החכ"ל

- 10.1 הזוכה אינו רשאי להסב ו/ או להעביר ו/או לשעבד ו/או להמחות את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו על פי חוזה זה כולן או חלקן, ללא אישור החברה הכלכלית בכתב ומראש.
- 10.2 העברת 25% (או יותר) מהשליטה בזוכה, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהעברה המנוגדת לסעיף 10.1 לעיל.
- 10.3 הזוכה לא יחא זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהחברה הכלכלית לפי חוזה זה לאחר, אלא אם כן קבל הסכמה של החברה הכלכלית לכך מראש ובכתב. החברה הכלכלית תחא זכאית לסרב לכך מבלי לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.
- 10.4 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, מוסכם ומוצהר כי אין הזוכה רשאי להעסיק "קבלן משנה" שלא בהסכמת החכ"ל בכתב מראש. אין בהעסקת "קבלן משנה" כדי לגרוע מחובתו של הזוכה למילוי כל התחייבויותיו עפ"י חוזה זה.

11. הפרות וסעדים

- 11.1 הפר הזוכה תנאי מתנאי חוזה זה, או התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י חוזה זה, יפצה הזוכה את החברה הכלכלית, בגין כל נזק שיגרם לה עקב ההפרה בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בזכויות החברה הכלכלית לכל סעד משפטי אחר, לרבות ביטול החוזה והתקשרות עם משרד רו"ח

אחר לביצוע העבודות נשוא חוזה זה או חלק מהן.

מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, החברה הכלכלית רשאית לבצע אחת או יותר מאלה:

11.1.1 לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שהחברה הכלכלית דרשה מהזוכה בין בכתב ובין בע"פ למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה שתקבע לכך ע"י החברה הכלכלית, והזוכה לא עשה כן, זאת מבלי לגרוע מזכויות החברה הכלכלית על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

11.1.2 לעכב כל תשלום המגיע לזוכה, ו/או לקזז מכל סכום המגיע לו – כל סכום המגיע ממנו לחכ"ל, לרבות פיצוי ו/או שיפוי המגיע לה עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י דין.

11.1.3 להעסיק על חשבון הזוכה משרד רו"ח אחר לצורך מתן השירות.

11.2 מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב הזוכה כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית המזכה את החכ"ל בזכות לבטל את ההסכם תוך 7 ימים מיום משלוח התראה על ידה, בקרות אחד מן האירועים הבאים:

11.2.1 אם יוטל עיקול על כספים, לרבות עיקול זמני, המגיעים לזוכה מן החברה הכלכלית והעיקול לא יוסר תוך 60 יום מיום הטלתו.

11.2.2 אם הזוכה הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים, לרבות פירוק או כינוס נכסים זמני והללו לא בוטלו בתוך 20 יום.

11.2.3 בכל מקרה שבו עשוי להינתן השירות בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי הזוכה.

11.3 הופסק תוקפו של ההסכם כאמור, לא יהיה הזוכה זכאי לפיצוי כספי כלשהו ולא יהיה זכאי לתשלום עבור נזק כלשהו. במקרה זה, הזוכה יהיה זכאי אך ורק לתמורה בעד התקופה שבה בוצע ההסכם בידי הזוכה עד להפסקת תוקפו כאמור.

11.4 אין באמור בס"ק 11.1, 11.2 ו- 11.3 לעיל כדי לפגוע או למעט מזכויותיה של החברה הכלכלית על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

12. ויתור והימנעות מפעולה

כל ויתור, הימנעות מפעולה או מחדל מצד החברה הכלכלית לא יחשבו כויתור החברה הכלכלית על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה החברה הכלכלית על זכויותיה בכתב ומראש.

13. שינויים בהסכם

אין לשנות כל הוראה בהסכם זה, אלא בכתב ובחתימת מורשי החתימה של הצדדים, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.

14. שונות

14.1 מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה [לרבות הוראות ותנאי ההמכרז], משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי החברה הכלכלית לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

- 14.2 כל ויתור, או הסכמה, או שינוי מהוראות חוזה זה, לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והזוכה יהא מנוע מלהעלות כל טענה לעניין זה.
- 14.3 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי חוזה זה אשר נעשתה באמצעות שיגורה בדואר רשום - תחשב שבהודעה שנתקבלה 72 שעות לאחר הנחתה למשלוח בבית הדואר למשלוח בדואר רשום; אם נמסרה ההודעה במסירה אישית – במועד מסירתה; ואם נשלחה באמצעות הפקסימיליה או בדוא"ל – במועד אישור קבלתה ע"י הצד השני.
- 14.4 מוסכם בזה בין הצדדים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור לחוזה זה ו/או הנובע ממנו תהא לבתי המשפט המוסמכים בתחום נצרת בלבד.

ולראיה באו על החתום:

הזוכה	החברה הכלכלית

נספח 12א'

נספח סודיות

אני, _____ ת.ז. _____ מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הוסברו לי הוראות "חוק הגנת הפרטיות תשמ"א – 1981 והאחריות המוטלת עלי לאור הוראותיו ובקשר עם עבודתי, לרבות בקשר עם הסכם למתן שירותי ראיית חשבון והנהלת חשבונות וליווי שוטף לחברה כלכלית עפולה.
2. ידוע לי כי במהלך עבודתי בכל הקשור למתן שירותי ראיית חשבון והנהלת חשבונות לחברה כלכלית עפולה או לגופים קשורים לה, יכול שתהיה לי אם במכוון ואם באקראי, גישה למידע, נתונים, תכניות, מתודולוגיות וכל חומר אחר של החברה כלכלית עפולה וגופים אחרים.
3. אני מתחייב לשמור בסוד את כל אשר יגיע לידיעתי במהלך מילוי תפקידי, ובכלל זאת, לא לגלות, למסור, להשתמש או להראות את המידע שיגיע לידי כאמור אלא בהתאם להגדרות התפקיד אותו אמלא ועל פי כל דין.
4. לא אמסור כל מידע או כל מסמך שהגיע או שיגיע לידי למי שלא הוסמך כדין לקבלו מידיי.
5. התחייבותי זו תישאר בתוקפה גם לאחר סיום עבודתי.

ולראייה באתי על החתום:

שם מלא: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

נספח 12'

אישור קיום ביטוח

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*
שם החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ ומי מטעמה (להלן: "התאגיד")	שם ו/או עיריית עפולה ו/או תאגידים קשורים	שם	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח: _____
מען	מען	מען	_____
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברות קשורות לתאגיד ו/או גופו			

כיסויים								
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטוראקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטוראקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מ ט ב ע
					לתקופה	למקרה*		
צד ג' בחר פריט.					2,000,000	2,000,000		
אחריות מעבידים					20,000,000	20,000,000		
אחריות מקצועית		מועד חתימת החוזה או תחילת פעילות בפועל - המוקדם			2,000,000	2,000,000		

מכרז מס': 04/2026 **חברה כלכלית לפיתוח עפולה בע"מ**

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

כיסויים									
			בחר פריט.						בחר פריט.

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחשבונות. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה): 038,007 נשוא הביטוח כולל: ייעוץ חשבונאי									

ביטול/שינוי הפוליסה *									
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.									

חתימת האישור									
המבטח:									

* ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.