

החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

מכרז פומבי מס' 09/2021

מתן שירותי ניהול פרויקטים



תכולת חוברת המכרז:

נספח	
א'	הוראות כלליות ותנאים להשתתפות במכרז
א' 1	פרטי המציע
א' 2	מידע בדבר ניסיון קודם של המציע
א' 3	תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות
א' 4	הצהרת המציע
א' 5	נוסח ערבות למכרז (ערבות השתתפות)
א' 7	תצהיר היעדר ניגוד עניינים
ב'	מפרט השירותים
ג'	חוזה
ד'	אישור עריכת ביטוחים
ה'	בוטל
ו'	הצעת המציע

א. הוראות כלליות

1. הזמנה להציע הצעות

החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ (להלן: "**החברה הכלכלית**" או "**המזמינה**") מזמינה בזאת גופים/יחידים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעה למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים עבור המזמינה, כמפורט במסמכי חוברת מכרז זו, לרבות החוזה המצורף לה ויתר נספחיו.

2. כללי

החברה הכלכלית מעוניינת להתקשר עם מציע לקבלת שירותי ניהול פרויקטים שיבוצעו על ידי המזמינה (באמצעות קבלנים ובעלי מקצוע לפי העניין) בעיר עפולה (להלן: "**העבודות**" או "**השירותים**"). במסגרת תפקידו, יהא מנהל הפרויקטים אחראי לביצוע השירותים כמפורט בנספח ב' למכרז, ובין היתר גם לתחומי הבאים:

- 2.1. לימוד הפרוגרמה התכנונית והיכרות עם מתכנן הפרויקט, היועצים לרבות הסכמי ההתקשרות איתם.
- 2.2. אחריות למכלול ההיבטים ההנדסיים הכרוכים בביצוע הפרויקטים.
- 2.3. אחריות וסיוע בהכנת מכרזים לשם הוצאת הפרויקטים לפועל ובכל העניינים הנוגעים לתחום ההנדסי המצוי באחריות מנהל הפרויקטים, מעקב ופיקוח על כל תהליכי ההתקשרות עם ספקים וקבלנים במסגרת הפרויקטים שיהיו תחת אחריותו.
- 2.4. אחריות לתיאום לוחות הזמנים לכל פרויקטים ושמירה על עמידה בהם.
- 2.5. ניהול שוטף של הפרויקטים, תיאום בין הגורמים השונים, קבלת אישורים נדרשים במועד.
- 2.6. מסירת עדכונים שוטפים ותקופתיים, בהתאם לקביעת המזמינה מעת לעת, בנוגע לפרויקטים ולהתקדמות ביצועם. תיאום ויצירת ממשקי עבודה טובים בין כלל השותפים בכל פרויקטים ובין כלל נותני השירותים ומבצעי העבודות בו לשם הצלחת הפרויקטים ועמידה בדרישות המזמינה לגביו.
- 2.7. ביצוע כל פעולה סבירה הנדרשת לדעת המזמינה ממנהל פרויקטים סביר ברמת ביצוע מעולה.
- 2.8. מנהל הפרויקטים יהיה אחראי מטעם המזמינה, לניהול כל תהליך ביצוע הפרויקטים אותם יידרש לנהל, מהשלב בו יקבלם ועד גמר כל פרויקט, קרי, השלמתו.
- 2.9. ניהול ופיקוח על ביצוע הפרויקטים ע"י הקבלנים המבצעים, בהתאם לתנאי ההסכמים עימם, ולהוראות התוכניות וכתבי הכמויות, לוחות הזמנים ותקציב הפרויקטים; וכן יהיה אחראי מנהל הפרויקטים לפקח על הביצוע בתקופת הבדק, כמשמעותה בדין.
- 2.10. מובהר כי מסגרת הניהול והפיקוח על הפרויקטים תיעשה בהתאם לצורך, ללא הגבלת שעות עבודה [יומיות, שבועיות ו/או חודשיות]. תקופת ההתקשרות במסגרת מכרז זה תהא ל-12 חודשים עם אופציה חד צדדית למזמינה להאריך את ההתקשרות בארבע (4) תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת.

2.11. הזוכה במכרז יהיה אחראי על מתן מכלול השירותים, לרבות התיאומים השונים בין כל נותני השירותים שיועסקו, ויבצעו את התפקידים, המטלות והשירותים הקבועים במסמכי חוברת מכרז זו והחוזה המצורף לה, ובהתאם להוראותיהם, וכן בהתאם להנחיות ולהוראות המזמינה.

2.12. יודגש כי האמור בפרק זה מהווה תמצית חלקית בלבד, וכי מידע המחייב הוא כלל המידע המפורט בכל מסמכי חוברת מכרז זו לרבות החוזה המצורף לה.

2.13. מודגש ומובהר כי מכרז זה תלוי במימון חיצוני שתקבל המזמינה ולכן תהא המזמינה רשאית לבטל מכרז זה אף לאחר בחירת מציע זוכה ובכל מקרה בו לא יתקבל המימון הנדרש לצורך הוצאתו אל הפועל של מכרז זה.

3. לוח זמנים למכרז

3.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

מועד	פעילות
16:00 בשעה 12.07.2021	מועד אחרון לשאלות הבהרה
12:00 בשעה 19.07.2021	מועד אחרון להגשת הצעות
יתואם בהמשך	מועד קיום ראיונות עם המציעים (חובה)
19.10.2021	תוקף ערבות הגשה למכרז

3.2. המזמינה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז.

תנאים להשתתפות במכרז

1. כללי

1.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים יפסלו.

1.2. תנאי סף המתייחסים למציע ולניסיונו צריכים להתקיים במציע עצמו. אין להגיש הצעה המשותפת למספר מציעים, קיום תנאי סף בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר - מבלי שהוא מתקיים במציע עצמו - לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף. מובהר, כי על התנאי של ניסיון קודם להתקיים באדם מבצע עבודת הניהול והפיקוח בפועל מטעם המציע, ולא רק במציע.

1.3. הצעות שלא תעמודנה בתנאי הסף המפורטים במכרז זה תיפסלנה.

1.4. מובהר כי הזוכה במכרז יישמש כמנהל פרויקטים מטעם החכ"ל עבור כל הפרויקטים שייוחדו לו על ידי החכ"ל ועל פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שהמציע שיבחר יהא זכאי לכל תמורה נוספת או שונה בגין שינוי בכמות הפרויקטים ו/או היקף העבודות בהם. מובהר בזאת כי צפי החכ"ל, מבלי שהדבר מחייב אותה, הוא לקיומם של שלושה פרויקטים מקבילים בהיקף כולל של כ – 70,000,000 ₪ אך מבלי להגביל את זכות החכ"ל להקצאת פרויקטים נוספים/אחרים/גדולים נוספים על מנהל הפרויקטים.

2. מעמד משפטי

- 2.1. המציע הינו יחיד או תאגיד רשום על פי חוק ברשם רשמי בישראל.
 - 2.2. מערכת היחסים בין הצדדים תהא של מזמין וקבלן ואין ולא יהיו בין הקבלן ו/או בין מי מטעמו לרבות עובדיו לבין המזמינה ו/או לבין העירייה יחסי עובד ומעביד.
 - 2.3. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.
- יש לצרף את פרטי המציע - בנוסח המצורף **בנספח א' 1** למכרז.

3. השכלה וניסיון של המציע

כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע לעמוד בתנאים המצטברים הבאים :

- 3.1. המציע, ובמקרה של מציע שהינו תאגיד מי שממונה על מתן השירות למזמינה אצל המציע, הינו בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בניהול ופיקוח של 5 פרויקטים [או יותר] בתחומי הבינוי והתשתיות ב- 5 השנים האחרונות, מהם לפחות 5 פרויקטים בהיקף כספי העולה על 10,000,000 ש"ח.
- יש לצרף אישורים ביחס לניסיון הקודם של המציע - בנוסח המצורף **בנספח א' 2** למכרז.
- 3.2. המציע ו/או מי מטעמו שיבצע את עבודת ניהול הפרויקטים עבור המזמינה, הינו מהנדס אזרחי בעל תעודה.
- המציע יצרף תעודות להוכחת השכלתו כאמור ובמקרה שמדובר בתאגיד יצרף תעודות ופרטים בדבר השכלתו והכשרתו של מנהל הפרויקטים מטעם המציע.

4. מעמד המציע

- 4.1. יחיד - יצרף תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 4.2. תאגיד -
 - 4.2.1. יצרף נסח חברה עדכני ומלא למועד הגשת ההצעות למכרז מרשם התאגידים.
 - 4.2.2. אישור מעו"ד או רו"ח בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייבו בחתימתם על מסמכי המכרז.
 - 4.2.3. יציין במסגרת הצעתו את הגורם (האדם) הספציפי שיעניק השירותים למזמינה ואשר בו מתקיימים כל התנאים הנדרשים במכרז זה ובהסכם המצורף לו.

5. עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים

- 5.1. אישור תקף על ניהול ספרים כדין מאת פקיד שומה או יועץ מס, או רואה חשבון.
- 5.2. אישור תקף על ניכוי מס במקור/ או פטור מכך.
- 5.3. תצהיר על העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

להוכחת האמור לעיל יצורף להצעה תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר העדר הרשעה בנוסח המצורף
כנספת א'3 למכרז.

6. **תשלום עבור מסמכי המכרז**

המציע יצרף להצעתו העתק קבלה על תשלום עבור המכרז.

הצעה אשר תוגש ללא כל המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה החברה הכלכלית רשאית לפסלה.

7. **ערבות מכרז**

7.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית מאת בנק ישראלי ו/או תאגיד ביטוחי ישראלי מוכר שברשותו רישיון תקף לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א - 1981, על שם המציע בלבד, בסכום של 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים), שתהיה בתוקף לפחות עד ליום **19.10.2021** בנוסח המצורף **כנספת א'5** למכרז, ובנוסח זה בלבד.

7.2. לא יתאפשר להשלים או לתקן ערבות.

7.3. **יש להקפיד על נוסח הערבות.** על ערבות ההצעה להיות בנוסח המצורף לחוברת מכרז זו.

7.4. נדרשת זהות מלאה בין מבקש ערבות ההצעה לבין המציע.

7.5. החברה הכלכלית תהא רשאית לדרוש מהמציע להאריך את תוקף ערבות ההצעה בתקופה נוספת, כפי שתמצא לנכון. אי הארכת תוקף ערבות ההצעה, על אף בקשת החברה הכלכלית, שקולה לחזרה מההצעה.

7.6. המציע יציין על עותק ההצעה אליה מצורפת הערבות המקורית "מצורפת ערבות מקורית".

7.7. **הצעה שלא צורפה אליה ערבות תפסל על הסף.**

8. **דרישת פרטים מהמציע**

המזמינה תהא רשאית, במסגרת הצעתו של המציע, לפי שיקול דעתה, לפנות ו/או לדרוש מהמציע ו/או ללקוחותיו לצורך אימות או השלמת או הבהרה מסמכים ו/או אסמכתאות ו/או פרטים נוספים המפורטים בהצעתו וכן לפנות למציע לצורך השלמת מסמכים, לשביעות רצונה המלא ורשאית היא לעשות כן בכל עת גם לאחר פתיחת ההצעות והמציע יהא חייב לספק את הפרטים בתוך המועד שנקבע.

9. **תשלום בגין רכישת מסמכי המכרז**

תשלום בסך של 300 ₪, בתוספת מע"מ, בגין רכישת חוברת המכרז מהווה תנאי להשתתפות בו. לשם הוכחת התשלום, יש לצרף קבלה על שם המציע.

10. **עיון במסמכי המכרז**

10.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המזמינה.

11. **הליך הבהרות**

11.1. החל מיום פרסום פניה זו ועד ליום **12.07.2021 בשעה 16:00** רשאי כל רוכש מכרז לפנות לחברה הכלכלית בכתב בלבד, באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת lga0206@afula.muni.il, ולהעלות בקשה

להבהרה או שאלה הקשורה בהליך זה. יש לוודא כי הפניה התקבלה אצל המזמינה בטל' 04-6520347

11.2. למזמינה קיים שיקול דעת מוחלט במתן התשובות. המזמינה אינה מתחייבת להשיב לשאלות כלשהן, או לכל השאלות.

11.3. **מסמך הבהרות** יישלח לכל רוכשי המכרז, מבלי לחשוף את תוכן הפניה ואת זהות הפונה. בעקבות הליך ההבהרות, יוכן מסמך מסכם, אשר ירכז את הפניות, השאלות, ההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים.

11.4. מובהר כי, הסברים ותשובות שניתנו בעל פה ואשר לא הופצו בכתב אינם מהווים חלק ממסמכי ההליך, וכי אך ורק תשובות בכתב תחייבנה את החברה הכלכלית.

11.5. מסמך ההבהרות ייחתם על ידי המציע ויצורף לחוברת ההצעה ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

12. מבנה ההצעה

12.1. הצעת המציע תעשה על גבי טופס הצעת המציע המצורף לחוברת זו כנספח ו'. להצעתו יצרף המציע את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים בכל עמוד על ידי המציע ו/או מורשה החתימה במציע (ככל שמדובר בתאגיד) וכאשר מצורפים לחוברת המכרז כל המסמכים הנדרשים על פי חוברת מכרז זו.

12.2. להצעתו יצרף המציע את **נספח א'2** שהינו טופס פירוט ניסיונו הקודם של המציע ובמסגרתו יפרט המציע את ניסיונו ויספק פרטי קשר עם ממליצים לגבי עבודתו.

12.3. נוסף על האמור ובמסגרת נספח ו' למכרז, יציין המציע את שיעור ההנחה המוצע על ידו על סכום התמורה המקסימלי שהינו 32,000 ₪. שיעור ההנחה יהא עד ל - 20% מסכום התמורה המקסימלי שהינו 32,000 ₪ לפני מע"מ כדין.

12.4. המציע אינו רשאי לצרף להצעתו כל חומר נוסף, שאינו נדרש במפורש. המזמינה תתעלם ולא תתחשב בצירוף כאמור.

12.5. ההצעה תוגש בעברית. מסמכים שאינם בעברית או באנגלית (ככל שקיימים) – יש לתרגם לעברית ולצרף להצעה גם את המסמכים בשפת המקור.

13. הנחיות למילוי הצעת המחיר

13.1. במסגרת מכרז זה נדרש המציע, נוסף על מתן פירוט בדבר ניסיונו הקודם ופרטי קשר עם ממליצים, לציין את שיעור ההנחה המוצע על ידו במסגרת ההצעה אותו הוא מציע על סכום התמורה המקסימלי הקבוע במכרז זה ואשר הינו בסך של 32,000 ₪ בתוספת מע"מ. שיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע יהא בין 0% ל 20%.

13.2. על המציע לפרט בהצעתו, במקום המיועד לכך בטופס ההצעה, את פרטי ניסיונו הקודם ואת פרטי הגורמים הממליצים מטעמו לשם מתן אפשרות לחכ"ל לבצע בדיקות וחקירות כפי שתמצא לנכון. ככל שיידרש לכך המציע, יספק המציע פרטים נוספים בהתאם לדרישות החכ"ל, אף לאחר פתיחת תיבת ההצעות.

14. הגשת ההצעה

- 14.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה, הנושאת את מספר המכרז בלבד, לאחר סיום הליך ההבהרות ולא יאוחר מיום **19.07.2021 בשעה 12:00**, את ההצעה יש למסור במסירה אישית לתיבת המכרזים ברח' גיורא יוספטל 26, קומה שניה, עפולה.
- 14.2. ההצעה תכלול המסמכים הנלווים והנספחים למיניהם באופן שימנע את התפרקותה.
- 14.3. להצעה יצורפו כל מסמכי המכרז וכל נספחיהם חתומים. ההצעה תוגש על ידי הנחתה בתיבת המכרזים ולא באמצעות כל דרך אחרת. מובהר כי הצעות שלא תוגשנה באופן האמור תיפסלנה.
- 14.4. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעות לא תיבחן ותוחזר לשולחה.
- 14.5. כל עמוד בחוברת ההצעה, לרבות המסמכים והנספחים הנלווים לו, ייחתם בחותמת המציע (במקרה של תאגיד) ובחתימת מקור של מורשה/מורשי חתימה מטעמו.
- 14.6. החוזה, לרבות נספחיו, ייחתם בעמוד האחרון של החוזה בחותמת המציע ובחתימתו, וביתר העמודים – בחותמת ובחתימה בראשי תיבות של המציע. מקום בו נדרשת חתימת המציע, יחתום אך ורק מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע.
- 14.7. הגשת הצעה חתומה מהווה ראיה לכך, שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 14.8. למען הסר כל ספק מובהר בזה במפורש, כי במקרה שמציע לא יצרף להצעתו את אחד המסמכים המפורטים לעיל במכרז זה ו/או לא ימלא את ההוראות שפורטו לעיל בדבר אופן הגשת המסמכים ו/או ינקוב בפרטים אשר יתבררו כלא מדויקים ו/או שאינם אמיתיים, רשאית, החברה הכלכלית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה, שלא לקבל את הצעתו, גם אם תהיה זו ההצעה העדיפה לאחר ביצוע בדיקה איכותנית.
- 14.9. אי מסירת פרטים כנדרש במסמכי המכרז ובפרט פרטים בדבר ניסיונו הקודם של המציע ופרטי השכלתו, יכול ויובילו לפסילת ההצעה. כמו כן, הוספת כל הסתייגות מהוראות המכרז ו/או המחירים הקבועים בו ו/או כל פרט שבו, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- למזמינה קיימת הזכות, לפי שיקול דעתה, להתעלם מכל שינוי, תוספת או הסתייגות.
- 14.10. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציע. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן ותוחזר לשולחה.
- 14.11. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.

15. בחירת ההצעה הזוכה

- 15.1. בטרם הכרזה על ההצעה הזוכה, תהיה ועדת המכרזים או מי מטעמה רשאית לערוך ראיונות למציעים, או מי מהם. הועדה תהיה רשאית לדרוש כי לראיון יתייצבו גם בעלי התפקידים או הצוות המוצעים על ידי המציע, וכן לדרוש כי במהלך הראיון תוצג מצגת אשר תציג את פעילות המציע, כישוריו, ופרויקטים קודמים בהם השתתף. מובהר בזאת כי המזמינה תהא רשאית שלא לזמן אף מציע לראיון ו/או לזמן חלק מהמציעים לראיון לאחר בחינת ההצעות והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. לראיון יתייצב מי שיהא ממונה ישיר ויבצע בעצמו את השירותים על פי מכרז.

15.2. כמו כן למזמינה שמורה הזכות לחקור ולדרוש מהמזמין פרטים והבהרות בכל הקשור להצעתו, אפשרויותיו הכספיות, יכולותיו וניסיונו המקצועי, לרבות הצגת מסמכים נוספים להוכחת כשירותו, ניסיונו, מידת התאמתו, יכולת פיננסית, וכיו"ב, והמזמין חייב להמציא הפרטים וההבהרות שידרשו. סרב המזמין למסור מסמך, הסבר, נתון או ניתוח כלשהו, רשאית המזמינה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה, ואף לפסול את ההצעה.

דירוג ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה ייעשו על פי המשקלים הבאים:

15.3. **אמת מידה כספית – 10% מהניקוד הכולל:** המציעים ינוקדו עפ"י אמת מידה כספית לפי שיעור ההנחה שיציעו על גבי טופס ההצעה הכספית. הנחות יינתנו באחוזים שלמים ולא בחלקי אחוזים. שיעור ההנחה המקסימלי יהא 20%. כל 2% הנחה יהיו שווי ערך ל-1 נקודות. לדוגמא: אם המזמין הציע 2% הנחה – יהיה הניקוד שלו באמת המידה הכספית – 1 נקודות; אם הציע הנחה בשיעור 20% (שיעור ההנחה המקסימלי האפשרי) יהיה זכאי ל-10 נקודות, וכיוצ"ב חישוב יחסי בהתאם לאחוז הנחה המוצע (באחוזים שלמים) אם לא הוצעה הנחה לא יהיה המזמין זכאי לניקוד באמת מידה זו.

15.4. **אמת מידה מקצועית – 90% מהניקוד הכולל:** בהתאם להתרשמות חברי הוועדה [או מי מטעמה] מניסיון המציע, מהמלצות שצורפו על ידו ומהתרשמות משיחות עם הממליצים שפורטו על ידו (ו/או אחרים ככל שהמזמינה פנתה לגורמים נוספים לגבי מציע פלוני) ומהראיונות – תעניק הוועדה ניקוד שבין 0 – 90 נקודות עפ"י הקריטריונים הבאים:

- 15.4.1. התרשמות מניסיון המציע במתן שירותים דומים.
 - 15.4.2. כמות פרויקטים מוצגת שבוצעו על ידי המציע (ובמקרה בו המציע הינו תאגיד, אשר בוצעו על ידי הגורם מטעם המציע שיהא אמון על הענקת השירותים על פי מכרז זה למזמינה.
 - 15.4.3. התרשמות אישית מהמציע, אישיותו, ניסיונו, מידת המוטיבציה ומידת פניותו לביצוע העבודות.
- בהתאם לקריטריונים הנ"ל ישוקלל מספר הנקודות לגבי כל מציע אשר יהווה את ניקוד ההצעה שלו. אין ועדת המכרזים מתחייבת לקבל את ההצעה שלה הניקוד הגבוה ביותר והיא רשאית לשקול גם שיקולים נוספים ו/או להסתמך על פרמטרים נוספים.

16. קניין מסמכי המכרז

16.1. הזכויות הקנייניות במכרז זה ובכל המסמכים המצורפים להסכם למכרז זה, הן של החברה הכלכלית המציע אינו רשאי להשתמש במסמכים אלו לשום מטרה אחרת מלבד עריכת ההצעה למכרז זה.

17. תוקף ההצעה

- 17.1. ההצעה תעמוד בתוקפה כל עוד ערבות המכרז בתוקף, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה הבאה בטיבה כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.
- 17.2. ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בטיבה כאמור לעיל, גם לאחר פקיעת תוקף ההצעה,

ובלבד שהמציע נתן לכך את הסכמתו.

18. חתימה על החוזה

- 18.1. כתנאי לחתימת החוזה על ידי החברה הכלכלית, יידרש הזוכה להמציא למזמינה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה ולא יותר מ- 7 ימי עבודה מיום ההודעה על הזכייה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בחוזה, לרבות אישור תקף על קיום ביטוחים.
- 18.2. אי המצאת המסמכים בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה החברה הכלכלית רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז, וכן לחלט את הערבות שצורפה על ידי המציע להצעה. כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של החברה הכלכלית להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לה כתוצאה מההפרה.
- 18.3. המציע מצהיר כי ידוע לו והוא מסכים, כי על אף האמור לעיל, תחילת ביצוע העבודות נשוא המכרז מותנים במתן אישור מהחברה הכלכלית ב"צו התחלת עבודה" והזמנת עבודה, היה ומכל סיבה שהיא לא יינתן צו כאמור, במהלך 6 חודשים מיום סיום הליכי המכרז יתבטל המכרז ותוצאותיו ולמציע במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.
- 18.4. במידה והחליטה החברה הכלכלית כי לא מילא הזוכה אחר התחייבויותיו לפי מכרז זה לשביעות רצונה, תהא רשאית החברה הכלכלית במשך 3 חודשים הראשונים מיום חתימת הזוכה על חוזה ההתקשרות, להודיע לזוכה על ביטול ההסכם, ולהתקשר בהסכם עם המציע שדורג ע"י ועדת המכרזים במקום השני לאחר המציע שזכה, וזאת ללא צורך ביציאה למכרז חדש.

19. ביטוחים:

- 19.1. הזוכה ימציא למזמינה את אישור המבטח בהתאם לנוסח אישור עריכת ביטוחים המצורף **כנספח ד'**, למסמכי המכרז, ולתנאי החוזה נספח ג'.
- 19.2. הביטוחים יערכו על חשבון המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין.

20. בוטל.

21. הצעה תכסיסנית

הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי לדעת ועדת המכרזים, תיפסל. מובהר כי הצעות חריגות או בלתי סבירות בסעיפים שונים של כתב הכמויות יכולות להיחשב כתכסיסניות.

22. ביטול המכרז

החברה הכלכלית תהא רשאית, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים כלשהם בשל ביטול המכרז.

בכבוד רב,

החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

נספח א' 1**פרטי המציע**

	שם המציע
	כתובת המציע
	מספר טלפון
	מספר נייד
	מספר פקס'
	כתובת דוא"ל (E-MAIL)

פרטי איש קשר מטעם המציע		
שם איש הקשר	תפקיד	כתובת דוא"ל
מס' טלפון	מס' פקס'	מס' טלפון נייד

מעמד המציע

צורת ההתאגדות של המציע ☐ ברה ☐ מותה ☐ ותפות ☐ וסק מורשה, אחר: _____

מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) _____

מורשי החתימה בשם המציע ותפקידם אצל המציע:

שם	ת.ז.	תפקיד בתאגיד

מכרז פומבי 09/2021 החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

חתימתי מאשרת בזאת כי קראתי הבנתי ואני מסכים לכל האמור
חתימה + חותמת

נספח א' 2**תצהיר בדבר ניסיון קודם של המציע**

לכבוד

ועדת המכרזים,

החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

א.ג.נ,

הנדון: מכרז מס' 09/2021 למתן ניהול פרויקטים

החתום מטה מאשר בזאת כי _____ (שם מלא) ת"ז / ע.מ. / ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), ביצע את השירות / שירותים הבאים:

המציע בעל ניסיון מוכח של _____ שנים בניהול ופיקוח פרויקטים בבניה / תשתיות, כדלקמן:

היקף הפרויקטים באש"ח	מועד סיום הפרויקטים	מועד תחילת הפרויקטים	מיקום הפרויקטים	הפרויקטים	פרטי איש קשר [שם + טלפון]	המזמין	
							1
							2
							3
							4
							5

חתימה + חותמת המציע: _____

מכרז פומבי 09/2021 החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

חתימתי מאשרת בזאת כי קראתי הבנתי ואני מסכים לכל האמור
חתימה + חותמת

אישור עו"ד

אני, עורך דין _____ מאשר בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת

נספח א' 3**תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות**

אני הח"מ _____ נושא ת"ז שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

שמי ומספר תעודת הזהות שלי הם כאמור לעיל.

אני הח"מ מגיש את התצהיר בשם _____, שמספרה _____ (להלן: "החברה" או "המציע"), בה אני מורשה חתימה ואני מוסמך.

תצהיר זה נעשה בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן – "החוק") וההגדרות המצויות בו, ובתמיכה למכרז מספר 09/2021 למתן שירותי ניהול ופיקוח פרויקטים בעפולה (להלן: "המכרז").

עד למועד מתן תצהירי זה לא הורשע המציע ו/או בעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, ואם הורשע ביותר משתי עבירות - הרי שעד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה/תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הנני מצהיר כי החתימה המופיעה להלן היא חתימתי וכי תוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר + חתימה

אישור עו"ד

אני, עורך דין _____ מאשר בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת

נספח א' 4

הצהרת המציע

אני הח"מ _____ נושא ת"ז שמספרה _____ מורשה חתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, בקשר עם מכרז פומבי 09/2021 למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים עבור החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ (להלן: "המכרז"), כדלקמן:

1. המציע הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, הכישורים, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים הנדרשים על פי החוזה, ונכון למועד הגשת הצעת המציע, לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע או למנהל מטעמו לקיים התחייבויותיהם על פי המכרז, החוזה, הצעת המציע או על פי דין. מבלי לגרוע מכלליות האמור.
2. כל הנתונים שפורטו על ידי המציע במסגרת הגשת הצעתו למכרז זה ובפרט אלו המצוינים בהצעת המציע ובמסמך פירוט בדבר ניסיון קודם של המציע נבדקו על ידי ואני מאשר את היותם נכונים ומדויקים.
3. ביקרתי ובחנתי את היקף העבודה המשוער בהתאם למסמכי המכרז ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
4. יש בכוחו של המציע להשיג את כל הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז על הצד הטוב ביותר.
5. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
6. הנני מצהיר, כי אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירות נשוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות כל דרישה חוקית אחרת.
7. הנני מצהיר שאני/שהמציע איננו חברת כח אדם, כהגדרתה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996.
8. הנני מצהיר, כי ידועה ומובנת לי/למציע דרישת החברה הכלכלית לביצוע העבודות נשוא המכרז, וכי ידועים לי/למציע כל המידע ו/או העובדות ו/או הנתונים הרלוונטיים לצורך ביצוע העבודות, כמו גם האפשרות לשינויים משמעותיים בקצבי העבודה ובפרקי הזמן שידרשו ממני לאורך תקופת ההתקשרות, כאמור, במלואן ובמועדן וביניהן גם העובדה לפיה ללא קשר לאופן התאגדות המציע (בין אם הינו תאגיד או אדם פרטי) תתבצע בחינת המזמינה את המציעים השונים בהתייחס לאדם הספציפי שיעניק את שירותי הפיקוח למזמינה. למען הסר ספק מובהר כי אין המזמינה מאפשר קבלת השירותים על ידי מספר גורמים והמציע ידרש לציין במפורש את שם האדם שישמש מפקח ככל שיוכח המציע במכרז.
9. ידוע לי כי במהלך תקופת ההתקשרות על פי המכרז וההסכם אהיה נדרש להמצאות (פיזית) במשרדי החברה ו/או במקום עליו תורה החברה לכל הפחות משך 4 ימים מלאים בשבוע.
10. אני/המציע מקבל את כל התנאים שקבעה החברה הכלכלית ואין לי/למציע כל הסתייגות לגביהם ואם ההצעה להלן תתקבל, אני/המציע מתחייב לחתום על החוזה כפי שצורף למסמכי המכרז ולפעול על פיו, לרבות עניין העמידה בלוחות הזמנים כמפורט במסמכי המכרז.
11. הנני מצהיר כי, ידוע לי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה הכלכלית, שמורה לה הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודות ו/או השירותים נשוא המכרז. כן אני מצהיר, כי ידוע לי שלמזמינה שמורה הזכות לבטל את המכרז ולא לבצע את העבודות כלל, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה הכלכלית ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה.
12. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א-1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
13. אני מסכים שהצהרה זו תחשב כהרשאה למזמינה, או למי מטעמה, לפנות לכל רשות מרשויות המדינה, לקבלת אישור לנכונותה.
14. הוראות המכרז והחוזה המצורף למכרז ידועות ומקובלות על המציע, והוא יקיים ללא סייג את התחייבויותיו על פי המכרז, החוזה על נספחיו, הצעת המציע ועל פי דין.
15. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

מכרז פומבי 09/2021 החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

חתימתי מאשרת בזאת כי קראתי הבנתי ואני מסכים לכל האמור
חתימה + חותמת

שם: _____ תפקיד אצל המציע (ככל שמדובר בתאגיד): _____
תאריך: _____

חתימה + חותמת: _____

אישור

אני, עורך דין _____ מאשר בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת

נספח א' 5**נוסח ערבות למכרז**
(ערבות השתתפות)

תאריך _____

לכבוד

החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

כתובת גיורא יוספטל 26 עפולה**הנדון: כתב ערבות מס'**

1. לבקשת _____ (להלן – "הזוכה"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לתשלום כל סכום עד לסך כולל של **10,000 ₪** (עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "**סכום הערבות**"), שתדרשו מאת הזוכה בקשר עם מכרז פומבי 09/2021 למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים עבור החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם עד לסכום הערבות תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיח באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הזוכה, או לפתוח בהליך משפטי נגד הזוכה.
3. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלה על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 19.10.2021 ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת אלא אם ביקשה החכ"ל הארכתה בפרק זמן של 90 ימים נוספים שאז תוארך הערבות כאמור.
5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

בכבוד רב,

[שם וכתובת הערב]

נספח ב'

פירוט השירותים/העבודות**1. סמכות ואחריות מנהל הפרויקטים – כללי**

- 1.1 מבלי לגרוע מכל התחייבות - מנהל הפרויקטים (להלן: "מנהל הפרויקטים" ו/או "המפקח" ו/או "המנהל") הינו הגורם המחבר בין כל הגורמים המעורבים בביצוע הפרויקטים, כאשר עיקר תפקידו הוא לוודא כי עבודת הבנייה מבוצעת בהתאם לתנאי ההסכמים, ההיתרים, לתכנון, מפרטים, כתבי כמויות, החוק והתקנות.
 - 1.2 אחריות למכלול ההיבטים ההנדסיים הכרוכים בביצוע הפרויקטים.
 - 1.3 למנהל הפרויקטים אחריות מטעם המזמינה לניהול הפרויקטים על פי הפרוגרמה, לוח הזמנים ותקציב הפרויקטים, לרבות קביעת סדרי עדיפויות.
 - 1.4 אחריות וסיוע בהכנת מכרזים והוצאתם אל הפועל (לרבות ישיבות בועדות מכרזים כמומחה/יועץ ו/או כל כובע אחר) לשם הוצאת הפרויקטים לפועל ובכל העניינים הנדרשים כפי שתורא על כך המזמינה, לרבות מעקב ופיקוח על כל תהליכי ההתקשרות עם ספקים וקבלנים במסגרת הפרויקטים שיהיו תחת אחריותו.
 - 1.5 סמכויותיו כלפי היועצים נובעות מתוקף אחריותו לשמור על רמת איכות התכנון והביצוע של הפרויקטים ומתוקף תפקידו כמנהל הפרויקטים מטעם החכ"ל.
 - 1.6 למנהל הפרויקטים אין סמכות לשנות את התוכניות ו/או היקפי העבודה של הקבלן ו/או היועצים ו/או כל מסגרת חוזית אחרת שנקבעה על ידי המזמינה – אלא אם נתקבלה הוראה מפורשת על כך בכתב.
 - 1.7 מנהל הפרויקטים ידאג לעדכון התכנון ו/או הביצוע בכל מקרה של עריכת שינויים/תוספות/גרועות/עדכונים על ידי המזמינה.
 - 1.8 בכל מקרה של מחלוקת ו/או חוסר תיאום אשר דורש את אישור ו/או הנחיית המזמינה, ידאג מנהל הפרויקטים לקבל אישור המזמינה מראש.
 - 1.9 דרישה ומעקב על מינוי אחראי בטיחות מטעם הקבלן (ככל שרלוונטי לפרויקט פלוני).
 - 1.10 בדיקה אחר מילוי כל הוראות החוזה, המפרטים, כתבי הכמויות ותנאי החוזה ע"י הקבלנים.
 - 1.11 וידוא קיום דיווחים לרשויות התכנון על התקדמות הביצוע לפי שלבי ביקורת כנדרש בהיתר. לוודא ניהול ותיעוד ביומני עבודה כנדרש על ידי הקבלנים, בדיקה ואישור תכניות ארגון האתר, בדיקה ואישור לוחות זמנים ומעקב אחר התקדמות הביצוע.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל התחייבות מפורשת ו/או מכללל של המציע מכוח מסמכי המכרז ו/או הדין ו/או החוזה - במסגרת ביצוע עבודות הניהול, יידרש מנהל הפרויקטים, לביצוע פעילות ניהול, פיקוח, תיאום, דיווח, מעקב, אישור חשבונות, ובין היתר גם לביצוע המשימות הבאות:

2. בשלבי התכנון

- 2.1 לימוד הפרוגרמה התכנונית והיכרות עם מתכנן הפרויקטים והיועצים לרבות הסכמי ההתקשרות איתם.
- 2.2 קביעת לוח זמנים להשלמת סעיפי תכנון שטרם הושלמו [במידה וקיימים] לרבות עדכון המזמינה על

- התקדמות ו/או עיכובים.
- 2.3. טיפול וקידום תהליכי רישוי נדרשים.
3. בשלב המכרז לבחירת קבלן לביצוע עבודות ההקמה
- 3.1. סיוע בהכנת חוברת המכרז – ככל שרלוונטי.
- 3.2. העברת עדכונים מקצועיים לקבלנים המציעים בהתאם להוראות המכרז, סיור קבלנים ומתן תשובות לשאלות הבהרה.
- 3.3. בדיקת הצעות המציעים והשוואתן עפ"י הנחיות המכרז ו/או עפ"י הנחיות המזמינה ו/או מי מטעמה.
- 3.4. ביצוע כל בירור ו/או בדיקה בהתייחס למציעים ו/או השלמה בהתאם להוראות המסמך.
- 3.5. מתן המלצות למזמינה לבחירת הקבלן הזוכה, תוך פירוט בנפרד ובמובחן של כל שיקול והדגשים הרלוונטיים המתייחסים אליו.
- 3.6. עדכון האומדן התקציבי ולוח זמנים עפ"י כתבי הכמויות ודרישות המכרז.
4. בשלב ההתארגנות לביצוע הפרויקטים
- 4.1. פיקוח על הליך ההתארגנות לביצוע.
- 4.2. פיקוח ואישור מתווה וביצוע כל המדידות הנדרשות על ידי הקבלן/הזוכה במכרז ההקמה.
- 4.3. בדיקה ואישור תוכניות ארגון אתר.
- 4.4. דיווח לרשויות על שלבי הביצוע ההתחלתיים ותיאום עם הרשויות לגבי התחברויות שונות הנדרשות באתר.
- 4.5. פיקוח ועריכת לוחות זמנים.
- 4.6. עבודה מול כל גורם רלוונטי לרבות בכל הקשור לתשתיות חשמל, מים, גז, תיעול, רשות מקומית וכיוצ"ב.
- 4.7. תיקון טעויות במפרט והשלמתן וכן מתן ביאורים לקבלנים.
- 4.8. אישור שיטות ביצוע, חלופות לשיטות ביצוע ושווה ערך לחומרים וטכנולוגיות בתיאום עם מתכנן הפרויקטים.
- 4.9. מתן הנחיות והסברים משלימים לקבלנים על שיטות ביצוע העבודה.
5. בשלב הביצוע
- 5.1. קביעת נהלי העבודה באתר לכל הגורמים, מתן הנחיות לקבלן המבצע, הקפדה וקביעת רמת ואיכות הביצוע, קביעה ודרישה מהקבלן לתגבר כוח אדם וציוד בהתאם ללוח הפרויקטים.
- 5.2. ייזום וניהול ישיבות ופגישות עבודה עם המזמינה, הקבלן, המתכנן והיועצים לתיאום בין כל הגורמים בנושאי עמידה בלוח, תקציב ואיכות הביצוע.
- 5.3. מעקב אחר ביצוע רישום וניהול יומן עבודה על ידי הקבלנים, תכניות, תכתובות, איכות, פיקוח עליון של היועצים, בדיקה ואישור כמויות, אישור חשבונות שוטפים של הקבלנים ושמירה על המסגרת התקציבית.
- 5.4. דיווח שוטף למזמינה וקבלת אישורים לביצוע שינויים נדרשים. הדיווח יעשה בתדירות שלא תפחת מאחת לשבוע ו/או לפי דרישת המזמינה. אירועים דחופים ו/או מהותיים יחייבו הודעה נפרדת מיידית.
- 5.5. ביצוע תיאום בין המתכנן לקבלן בנושאי ביצוע, טיפול בעדכון והשלמת תכניות ופרטים חסרים ע"י המתכנן.
- 5.6. בירור תביעות ו/או תלונות הקבלנים, בדיקת חריגים וניהול מו"מ על היקפם.

- 5.7. טיפול בפניות ובירורים בין המזמינה, הקבלן, היועצים, המתכנן ומתן הנחיות לביצועם על ידי המזמינה.
- 5.8. בדיקה ואישור חשבונות המתכנן והיועצים לגבי פיקוח עליון ו/או תכנון שינויים שנדרשו במהלך הביצוע.
- 5.9. ליווי כל הליך ההקמה והבינוי עד לסיום הפרויקטים ומסירתם למזמינה ע"י הקבלן באופן מושלם לאחר תיקון כל הליקויים [אם נמצאו] ועד קבלת תעודת גמר.
- 5.10. מעקב אחר הקבלן והמתכננים במהלך תקופות הבדק.
- 5.11. הוצאת תעודת סיום לפרויקטים בהתאם להסכמים השונים ועל פי הוראות החוק.
- 5.12. ריכוז ותיקון מסמכי הפרויקטים בתיק הפרויקטים.
- 5.13. ביצוע, בשם ו/או עבור המזמינה, של כל פעולה אשר עפ"י מסמכי ההתקשרות ו/או אשר נובעת מהפרויקטים ו/או הקשור אליו – מוטלת על המזמינה.
- 5.14. ביצוע כל פעולה נוספת ו/או כרוכה ו/או נובעת מכל האמור לעיל ו/או מתפקידי המנהל וסמכויותיו.
- 5.15. מעקב ווידוא כי תוצרי הפרויקטים הינם בהתאם לתכנון ובאיכות הנדרשת על פי המפרטים והיתכנות ומתן הנחיות לביצוע תיקונים במקרים בהם העבודה לא בוצעה כנדרש.
- 5.16. בדיקת טיב החומרים, התאמתם לנדרש בכתבי הכמויות, הוראות לביצוע בדיקות מעבדה וניהול מערכת ביקורת ראוייה.

6. הוראות נוספות

- 6.1. במסגרת תפקידו של מנהל הפרויקטים בקשר בין המזמינה, המתכנן והקבלנים, יהיה המנהל החולייה המקשרת בין המזמינה לבין הקבלנים, גורם להעברת אינפורמציה, יישום החלטות, מתן הנחיות, העברת תכניות לקבלנים, העברת שאלות ובקשות הקבלנים, מתן הוראות לביצוע עבודות בשטח, אישור ופסילת חומרים וציוד לביצוע העבודות, קביעת קדימויות לביצוע העבודות עפ"י צרכי המזמינה, אישור שלבי ביצוע וביקורת איכות העבודות. אישור דוגמאות בשיתוף המזמינה, והמתכנן ותיאום.
- 6.2. במסגרת ההתחשבות הכספית בין המזמינה לקבלנים, יהיה המנהל אחראי על בדיקה ואישור כמויות, בדיקה ואישור חשבונות חלקיים, אישור עבודות רג"י, בדיקה ואישור של עבודות נוספות ומחירים חריגים [במידה ואושרו], קיזוזים בחשבונות בהתאם להוראות ההסכם.
- 6.3. עם השלמת הפרויקטים ומסירתו למזמינה, ישמש המנהל כמלווה של המזמינה בסיור המסירה, ריכוז כל תיעוד פרוטוקולי המסירה, מתן הנחיות וקביעת סדרי עדיפויות לביצוע תיקונים בשלב המסירה ובתום שנת הבדק.
- 6.4. בביצוע התחייבויותיו יעשה המנהל, כמיטב יכולתו, למניעת עיכובים ו/או הפרעות במהלך ביצוע הפרויקטים, לרבות לעבודות התכנון ו/או הביצוע ו/או הבטחת האיכות. כמו כן, מתחייב המנהל ליידע את המזמינה מייד עם קרות כל עיכוב, וכן לנתח ולהציג את השלכותיו והשפעותיו על הפרויקטים.
- 6.5. השירותים יינתנו ברציפות, באופן מתמיד ובקצב הנדרש על מנת למנוע כל עיכוב בלוח הזמנים של הפרויקטים, הן בשלבי התכנון והן בשלבי הביצוע. כמו כן יבוצעו השירותים ברמה מקצועית מעולה, ביעילות ותוך השקעת כל המאמצים והכישורים הדרושים לכך, בהתאם לדרישות כל דין ולכללים המקצועיים המקובלים, ובהתאם להנחיות המתאם ובתיאום עמו ולשביעות רצונה של המזמינה.
- 6.6. המנהל יהיה אחראי על ניהול ביצוע הפרויקטים בהתאם ללוחות הזמנים המקוריים של הפרויקטים, בהתאם לעלויות ולאומדן של הפרויקטים, כפי שיתעדכן מעת לעת באישור המזמינה,

ויהיה אחראי לאיכות ולטיב ההנדסי של הפרויקטים. שירותי הניהול יינתנו ברציפות, באופן מתמיד בכל מקום ובכל עת, כנדרש לצורך ביצוע הפרויקטים על מנת לעמוד ביעדים אלו.

6.7. המנהל מתחייב לוודא את ביצועם של התנאים המפורטים בהסכמים הנחתמים בין המזמינה לכל הגורמים חיצוניים במסגרת הפרויקטים לרבות, מתכננים, יועצים, ספקים, קבלנים, חב' תשתית, רשויות מקומיות וכד'.

6.8. המנהל מתחייב לוודא כי העבודה המבוצעת על ידי הקבלן/ים באתר, מתבצעת בהתאם לתנאי החוזה שנחתם עם הקבלן/ים, לפי הוראות המזמין ולהוראות הבטיחות בעבודה ובהתאם להוראות החוזה בין המזמין לקבלן והוראות ממונה הבטיחות. למען הסר ספק יודגש, כי המנהל אחראי לתכנונם וביצועם של הפרויקטים ותיאום וביצוע כל הפעילויות הנדרשות במסגרתו. לפיכך, שירותי הניהול יכללו גם כל פעולה נוספת המהווה לפי טיבה וטבעה או על פי הנוהג חלק בלתי נפרד משירותי הניהול, גם אם פעולה כאמור אינה נזכרת במפורש בחוזה זה או במגדיר המשימות וזאת ללא כל תמורה נוספת מעבר לתמורה הנקובה בחוזה זה.

6.9. המנהל מצהיר כי הוא מכיר את הוראות הבטיחות, ומתחייב בזאת למלא אחר כל ההוראות.

6.10. המנהל ינקוט את כל האמצעים כדי להבטיח, כי העבודה המבוצעת על ידו באתר, מתבצעת בהתאם להוראות הבטיחות בעבודה.

6.11. המנהל יסיע למזמינה לנהל כל הליך או סכסוך משפטי שיתגלע עם גורמים המעורבים בפרויקטים, והוא מתחייב אגב כך לייעץ למזמינה, ככל שיידרש, ולהעמיד לרשותה כל מסמך, נתון, חישוב, תכנית, פרט מידע, הסבר או תיעוד אחר המצוי ברשותו, גם במקרה שבו המנהל עצמו הינו צד לסכסוך המשפטי. סיוע זה יכלול, ככל שהדבר יידרש, פגישות עם יועציה המשפטיים של המזמינה, מתן תצהירים והתייצבות למתן עדות. למען הסר ספק יודגש כי התחייבות זו של המנהל אינה מוגבלת בזמן, והיא תימשך גם לאחר שישתיים ביצועם של פרויקטים אותם ינהל על פי הוראות מכרז זה ואף לאחר שההסכם יגיע לקיצו. עוד יודגש, כי התמורה המגיעה למנהל בעד סיוע כאמור לעיל כלולה בתמורה המשולמת לפי חוזה זה, וכי המנהל לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף.

נספח ג'**מכרז מס' 09/2021****חוזה**

שנערך ונחתם בעפולה ביום _____ בחודש _____ שנה 2021

בין:**החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ****ח"פ 51-2415464****באמצעות מורשי החתימה מטעמה****(להלן: "המזמינה" או "החברה")****מצד אחד****לבין:**

_____, ת"ז/ח"פ _____
 אשר פרטיו מופיעים בנספח א' להסכם זה – "הצעת מנהל הפרויקטים"
 (להלן: "מנהל הפרויקטים")

מצד שני

והואיל והמזמינה פרסמה מכרז פומבי מס' 09/2021, לקבלת הצעות למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים עבור החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ (להלן: "המכרז"), והכל בהתאם להוראות ולתנאים שפורטו במסמכי חוברת המכרז.

והואיל ומבין ההצעות שהוגשו למזמינה, נבחרה הצעתו של מנהל הפרויקטים, המצ"ב **כנספח ו'** לחוברת המכרז, כזוכה במכרז.

והואיל ומנהל הפרויקטים מצהיר כי הוא מורשה לנהל את הפרויקטים על פי כל דין, וכי הינו בעל הכישורים, הניסיון, הידע, היכולות והאמצעים, בתחום ניהול, תאום ופיקוח על ביצוע פרויקטים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה;

והואיל ולאור מצגיו והצהרותיו, מעוניינת המזמינה למסור למנהל הפרויקטים את ביצוע הניהול, התאום והפיקוח על הפרויקטים, ומנהל הפרויקטים מעוניין לבצע את הנ"ל עבור המזמינה, הכל כמפורט בחוזה זה להלן;

והואיל והצדדים מסכימים כי העבודות והשירותים נשוא הסכם זה יבוצעו ע"י מנהל הפרויקטים שלא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עוסק ומעסיק, אלא כאשר מנהל הפרויקטים פועל כבעל מקצוע/נותן שירותים עצמאי, המעניק את שירותיו למזמינה על בסיס קבלני, על כל המתחייב והמשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיות, הכל בהתאם לאמור בחוזה זה;

מכרז פומבי 09/2021 החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

חתימתי מאשרת בזאת כי קראתי הבנתי ואני מסכים לכל האמור
 חתימה + חותמת

והואיל וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את מערכת היחסים ביניהם בהתאם להוראות הסכם זה ותנאיו;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

המבוא והנספחים המצורפים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

2. הגדרות

בחוזה זה יפורשו המונחים המופיעים מצד ימין כהגדרתם המפורטת בצד שמאל:

"**המנהל**" - מנכ"ל המזמינה ו/או מי מטעמו.

"**קבלן**" - כל גורם/ים שנתמנה/ו על-ידי המזמינה לביצוע פעולות ועבודות בפרויקטים אותם שינוהלו על ידי מנהל הפרויקטים.

"**חוזה הקבלנים**" - החוזה שיחתם בין המזמינה לבין כל אחד מן הקבלנים.

"**היועצים**" - כל גורם אשר יועסק על-ידי המזמינה בייעוץ מקצועי כלשהו בקשר עם הפרויקטים בתחום מומחיותו, לרבות מהנדסים, אדריכלים, יועצים בעלי מומחיות בתחומים שונים, וכיוצ"ב.

"**מבצע עבודה**" - מתכנן, קבלן, יועץ, מומחה וכל נותן עבודה אחר אשר שכרו משולם לו מהתקציב הכולל של הפרויקטים.

"**הרשויות**" - העירייה, מנהל מקרקע ישראל, מכבי אש, חברת חשמל, בזק, משרד ממשלתי הממשלה, רשויות התכנון והבניה וכל גורם סטטוטורי אחר בעל ענין על פי דין בביצוע הפרויקטים ו/או בתכנונם ו/או באישורם.

"**הפרויקטים**" - פרויקטים המבוצעים על ידי המזמינה ואשר המזמינה מינתה את מנהל הפרויקטים כמנהלם וכאחראי עליהם ועל ביצועם בהתאם להוראות המכרז והסכם זה.

3. מהות ההתקשרות

המזמינה מוסרת בזאת למנהל הפרויקטים ומנהל הפרויקטים מקבל בזאת על עצמו את תפקיד מתן שירותי ניהול, ארגון, פיקוח ותיאום בקשר עם הפרויקטים כפי שיהיו ואשר עליהם תורה המזמינה, במטרה להבטיח איכות ביצועם וביצוע תשלומים בהתאם לחוזים השונים שיחתמו עם מבצעי העבודות ובמסגרת התקציבים שיאושרו להם.

4. תפקידי מנהל הפרויקטים

מנהל הפרויקטים יבצע, בתיאום עם המזמינה ועפ"י הוראותיה והנחיותיה, את עבודת ניהול, פיקוח ותיאום הפרויקטים, החל מהשלב בו יקבלם תחת אחריותו בהתאם להודעת המזמינה בעניין ועד להשלמתם ביצועם ומסירתם למזמינה ו/או לעיריית עפולה (להלן: "**העירייה**"), לרבות ניהול, פיקוח ותיאום בקשר לקיום סיורים ותיקונים נדרשים בתקופת הבדק. בכלל זה, ייתן מנהל הפרויקטים את השירותים כמפורט **בנספח ב'** למכרז (מפרט השירותים), ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, ייתן גם השירותים כמפורט להלן.

5. תיאום ומעקב אחר ביצוע

5.1. עדכון המסגרת התקציבית של החוזים עם הקבלנים, בהתאם לתנאי ההתקשרות עם הקבלן/נים,

שייבחרו ע"י המזמינה.

- 5.2. ניהול ומעקב אחר תקציב הפרויקטים המאושרים, במשך תקופת ביצוע הפרויקטים ועדכון התקציב במקרה של סטיות (מפאת שינויים ותוספות/מזד), בתיאום עם המזמינה ובהתאם לנהליה, לרבות עדכון מיידי של המזמינה על כל חריגה אפשרית מהתקציב של הפרויקטים, ומתן המלצות לפעולה.
- 5.3. מעקב אחר התקדמות הביצוע ע"י הקבלן/נים בהתאם ללוח הזמנים המוסכם ודיווח למזמינה על כל סטייה מלוח הזמנים, תוך ציון הסיבה ומתן המלצות לפעולה.
- 5.4. ניהול ופיקוח על הביצוע באתר הבניה, לרבות - הפעלת מבצעי העבודות השונים ותיאום ביניהם, הן מבחינה מקצועית והן מבחינת לוח זמנים ודיווח למזמינה.
- 5.5. באחריות מנהל הפרויקטים להפעיל, לתאם, לשלב, ולפקח על כל מבצעי העבודות בקשר, לרבות מבצעי עבודות אשר אינם כלולים בתכנון הפרויקטים ו/או אשר אינם קשורים בהסכם עם המזמינה בקשר לפרויקטים ו/או אשר שכרם אינו משולם מתקציב הפרויקטים (כדוגמת הורדת רשת חברת חשמל, עבודות בזק, עבודת ביוב וכל עבודה אחרת שתבוצע מטעם ו/או על ידי רשות כל שהיא). הניהול והפיקוח כאמור, יהיו הן מבחינה מקצועית והן מבחינת לוחות הזמנים ודיווח למזמינה.
- 5.6. דיווח שוטף בכתב למזמינה על ביצוע הפרויקטים מבחינת התקדמות העבודה ולוח הזמנים, המחירים והמסגרת התקציבית.

6. פיקוח

- 6.1. פיקוח מקצועי צמוד על כל תהליך הבנייה וטיב העבודות באתרים השונים. המפקח יהיה נוכח באתרים במשך כל זמני ביצוע עבודות ויעביר עדכונים בכתב למזמינה.
- 6.2. פיקוח על טיב החומרים והמוצרים בהתאם לתוכניות ולהוראות המתכנן באמצעות בדיקות חומרים במעבדה (עלות הבדיקה תשולם ע"י הקבלן).
- 6.3. פיקוח על התקדמות הביצוע של הפרויקטים בהתאם ללוח הזמנים שנקבע בחוזה שבין המזמינה לבין הקבלן.
- 6.4. לא יהיה תוקף לכל שינוי בתוכנית העבודה אלא אם אושר קודם, בכתב, על ידי המזמינה ו/או המתכנן.
- 6.5. מתן הסברים והוראות לקבלן באשר לביצוע הפרויקטים, בהתאם לתוכניות ולהוראות המתכנן.
- 6.6. פיקוח על מפקחי פרויקטים ככל שקיימים ולרבות אחריות לקיומו וניהולו התקין והאמין של יומן עבודה לכל אתר ולכל עבודה.
- 6.7. ניהול ישיבות שבועיות בקשר לפרויקטים, בהשתתפות כל נציגי מבצעי העבודות, בין היתר, לצורך פתרון בעיות, תזמון עבודות ובדיקת לוחות הזמנים.
- 6.8. דיווח שוטף בכתב למזמינה ולמתכנן על רמת הביצוע, ההתקדמות ובעיות המתעוררות בעת ביצוע הפרויקטים. אין בדיווח האמור לעיל כדי לגרוע מחובתו של המתכנן לפיקוח עליון ו/או מחובת הדיווח של המתכנן למזמינה ולמנהל הפרויקטים.
- 6.9. קבלת הפרויקטים מיד עם סיומם, עבור המזמינה ו/או יחד עם נציגה, בשיתוף עם המתכננים.
- 6.10. רישום התיקונים, ההשלמות והשיפורים הנדרשים מהקבלן לרבות קביעת לוח זמנים לביצוע התיקונים כאמור, ובקרה, ניהול, פיקוח ותיאום של ביצוע תיקונים כאמור, וכן בקרה, פיקוח, ניהול ותיאום מעת לעת על ביצוע התיקונים וקבלתם הסופית של הפרויקטים.

- 6.11. כל תפקיד אחר שיוטל עליו על ידי המנהל והקשור לעיסוקו בכל הקשור לארגון וניהול של פרויקטים.
6.12. השתתפות בסיורי שנת בדק וידוא וליווי הקבלן בביצוע התיקונים הנדרשים.

7. אישור חשבונות

- 7.1. בדיקה ואישור למזמינה, של חשבונות מתכננים, יועצים טכניים ומכוני העתקות וכל גורם אחר הנותן ו/או מספק שירות/מבצע עבודה בפרויקטים.
7.2. בדיקה ואישור למזמינה, של חשבונות חלקיים וסופיים של הקבלן בהתאם לחוזה, על סמך מדידה ואישור של **הכמויות** שבוצעו בפועל או בדרך אחרת שנקבעה בחוזה.
7.3. מנהל הפרויקטים יבדוק ויאשר למזמינה את החשבונות החלקיים והסופיים של מבצעי **העבודות** השונים תוך שבועיים ממועד קבלתם, בכפוף לקבלת כל התחשיבים, המדידות והתוכניות "לאחר ביצוע" המתייחסים לחשבון. מנהל הפרויקטים יפעל, באופן סביר ומבעוד מועד, לקבלת כל המסמכים הדרושים לאישור החשבון, מכל הגורמים הרלוונטיים.
7.4. אין במתן השירותים האמורים בסעיף 4 לעיל כדי לגרוע מאחריותם של מבצעי העבודות השונים בפרויקטים, לטיב ביצוע עבודתם ולאיכותה, על פי חוזה עליו חתמו בקשר עם הפרויקטים ו/או על פי כל דין.

8. סמכויות מנהל הפרויקטים

- 8.1. לצורך ביצוע תפקידיו, יהא מנהל הפרויקטים רשאי לייצג את המזמינה בכל הקשור לפרויקטים בפני הקבלנים, המתכננים ומבצעי העבודות השונים, כמו גם בפני הרשויות, והכל תוך תיאום ובכפוף לקבלת הנחיות מהמנהל וקבלת אישורו המוקדם לכל פעולה בשם המזמינה.
8.2. מנהל הפרויקטים יהא רשאי לדרוש ולקבל לעיונו מאת כל אחד מן הגורמים הנ"ל כל חוזה, תכנית, חשבונית, קבלה וכל מסמך אחר הקשורים בביצוע הפרויקטים והדרושים לו לשם ביצוע הביקורת ו/או המעקב, על פי שיקול דעתו, וככל הנדרש, בתיאום עם המנהל.
8.3. מנהל הפרויקטים יהא רשאי לזמן ו/או לכנס ישירות את כל הגורמים המעורבים בביצוע פרויקטים או חלקם, ככל שהדבר יידרש לצורך קיום בירור, תיאום, תכנון וכיוצ"ב עם הגורמים השונים, ולהעביר בכתב למנהל סיכום של הפגישה האמורה.
8.4. אין מנהל הפרויקטים רשאי להתחייב בשם המזמינה בכל התחייבות משפטית ו/או כספית ו/או אחרת מכל מין וסוג שהוא. התחייבות כלשהי של מנהל הפרויקטים שלא על פי האמור בחוזה זה ו/או שלא עפ"י ההנחיות שניתנו לו על ידי החברה, לא תחייב את החברה, ומנהל הפרויקטים יהא אחראי אישית ובלעדית לכל התחייבות כאמור כלפי צד ג'. לחברה תהא הזכות לקזז כל הוצאה ו/או נזק שנגרמו לה ו/או ייגרמו לה כתוצאה מאי ביצוע מנהל הפרויקטים את האמור בסעיף זה, מכל תשלום אשר יגיע למנהל הפרויקטים על פי חוזה זה.
8.5. מנהל הפרויקטים אינו רשאי לעשות כל שימוש (להדפיס, להשתמש) במסמך הנושא את הלוגו של החברה אלא באישור מראש של המנהל. מנהל הפרויקטים יביא הוראה זו לידיעת עובדיו ו/או כל מי מטעמו. "לוגו" בסעיף זה משמעותו- סמל, סימן, המזהה את החברה.

9. התחייבויות מנהל הפרויקטים

- מנהל הפרויקטים מצהיר כי הוא בעל ידע, ניסיון ומיומנות בביצוע השירותים וכי יש לו היכולת, האמצעים, כוח האדם והכישורים לבצעם. כן מצהיר, ומאשר כי:
9.1. ידועים לו אופיים וטיבם של השירותים שהוא מתחייב לתת על פי חוזה זה.
9.2. ידוע לי כי במהלך תקופת ההתקשרות על פי המכרז וההסכם אהיה נדרש להמצאות (פיזית) במשרדי

החברה ו/או במקום עליו תורה החברה לכל הפחות משך 4 ימים מלאים בשבוע.

- 9.3. הוא בעל הרישיונות, ההיתרים, ההסמכות והאישורים הנדרשים לפי כל דין לניהול פעילותו העסקית בכלל ולביצוע השירותים, כהגדרתם בחוזה זה.
- 9.4. הוא עוסק, כדבר שבשגרה, ומתמחה בכל התחומים הרלוונטיים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה והוא בעלת הידע והניסיון לביצוע השירותים בהתאם להוראות חוזה זה ובהתאם להוראות כל דין
- 9.5. אין כל מניעה ו/או הגבלה על פי כל דין ו/או חוזה להתקשרותו בחוזה זה ולביצוע האמור בו.
- 9.6. הוא קיבל לידידיו את מלוא המידע הרלוונטי לצורך ההתקשרות בחוזה זה, ולצורך קבלת ההתחייבויות שהוא נטל על עצמו בקשר לפרויקטים, לרבות מלוא המסמכים והנתונים שיבקש בקשר לפרויקטים, ניהולם וביצועם. מובהר, כי אין בהעמדת נתונים ומסמכים על ידי המזמינה כדי להטיל עליה אחריות כלשהי או כדי לשחרר את מנהל הפרויקט מאחריותו על פי החוזה או לגרוע ממנו.
- 9.7. הוא מתחייב לבדוק את נכונותם ושלמותם של הנתונים והמסמכים אשר יועברו לידידיו על פי חוזה זה, וליידע את המזמינה מייד עם היוודע על כל טעות או חוסר בהם.
- 9.8. הוא ערך בעצמו את כל הבדיקות הדרושות לו לשם התקשרות לרבות, החוקים, התקנות וכל דרישה אחרת של הרשויות המוסמכות, אשר יחולו על היקף שירותיו ו/או עשויים להשפיע על התקשרותו בחוזה זה, ולא הסתמך על כל מצג שהוצג לו לעניין, זה בין במישרין ובין בעקיפין, על ידי המזמינה.
- 9.9. ידוע לו שעמידה בלוחות הזמנים להשלמת הפרויקטים ובאומדני העלויות ככל שייקבעו עם השלמת התכנון המפורט, הוא תנאי יסודי בהתקשרות עמו, וכי חריגה מלוחות הזמנים ו/או מהאומדנים כאמור תיחשב הפרה של התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 9.10. הוא, עובדיו וכל מי מטעמו, לרבות יועצי משנה, ולרבות כל מי שיששה או יעבוד באתר יבצעו את כל הוראות הביטחון והבטיחות לפני תחילת העבודות ובמהלכן.
- 9.11. הוא לא הציע/יציע ו/או נתן/ייתן ו/או קיבל/יקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של המזמינה או נושא משרה במזמינה ו/או עובד במזמינה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך ההתקשרות נשוא חוזה זה ו/או כל הזמנה או מטלה הנובעים ממנו.
- 9.12. הוא מתחייב לשתף פעולה בכל ביקורת שתיערך בקשר עם ביצוע השירותים נשוא החוזה, בין של המזמינה עצמה, בין של הרשות המקומית בין של משרדי הממשלה.
- 9.13. אין הוא מחויב כלפי אף אדם או גוף אחר בהתחייבות כלשהי (לרבות התחייבות מותנית) המנוגדת להתחייבויותיו על פי חוזה זה, או העלולה ליצור מצב של ניגוד עניינים בין כל התחייבות אחרת שיש לו כלפי מאן דהוא.
- 9.14. הוא לא ישנה את מספר בעלי המניות בתאגיד ואת הרכב אחזקותיהם ו/או את נושאי המשרה הבכירים בו מבלי להודיע על כך למזמינה ולקבל לכך את הסכמתה לכך מראש ובכתב. מובהר, כי ככל שהמזמינה לא תסכים לשינוי כאמור, יהווה הדבר הפרה יסודית והדבר עלול להביא לביטול החוזה.
- 9.15. הוא מנהל ספרים כדין ובידיו אישורים ברי תוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות).
- 9.16. הוא מתחייב לשאת בכל המיסים ותשלומי החובה שיוטלו עליו (מס הכנסה, ביטוח לאומי וכיו"ב) שיהיו כרוכים בביצוע חוזה זה או ייווצרו עקב קבלת התמורה על פיו.

- 9.17. לא מתנהל נגדו, ולמיטב ידיעתו לא צפוי להתנהל נגדו, כל הליך שתכליתו פירוק, כינוס נכסים ו/או הליכים פליליים וכיו"ב.
- 9.18. מנהל הפרויקטים מתחייב לבצע את השירותים המפורטים לעיל ולהלן, במקצועיות ובמיומנות גבוהה, ולשביעות רצונו של המנהל.
- 9.19. מנהל הפרויקטים מתחייב לבדוק ולאשר למזמינה חשבונות חלקיים וסופיים של מבצעי העבודות, תוך שבועיים ממועד קבלתם, בכפוף לקבלת כל התחשיבים, המדידות והתכניות "לאחר ביצוע" המתייחסים לחשבון. מנהל הפרויקטים יפעל, באופן סביר ומבעוד מועד, לקבלת כל המסמכים הדרושים לאישור החשבון, מכל הגורמים הרלוונטיים.
- 9.20. מנהל הפרויקטים מתחייב לעשות כל הפעולות הדרושות, לפי הבנתו המקצועית, לשם ביצוע השירותים ברמה גבוהה וזאת, ככל הניתן, תוך תיאום עם המנהל.
- 9.21. מנהל הפרויקטים מתחייב להופיע לכל הישיבות והדיונים שיקבעו על-ידי המנהל בעניינים הדורשים התערבותו ולמלא דרישות המנהל באשר להיקף מתן השירותים בפרויקטים.
- 9.22. מנהל הפרויקטים יפעל בהתאם להוראות כל דין ולהנחיות הרשויות.
- 9.23. מנהל הפרויקטים, וככל שמדובר בתאגיד, מי שצוין בטופס הצעת המציע (נספח ו') למכרז כגורם הספציפי שיעניק את השירותים על פי המכרז והסכם זה לחכ"ל יהא מחוייב להעניק את השירותים והעבודות בעצמו ולא באמצעות אחרים.
- 9.24. מנהל הפרויקטים מתחייב להשתתף ולסייע בבירור תביעות וסכסוכים עם מבצעי העבודות (לרבות מתכננים ויועצים אחרים) בקשר עם ביצוע הפרויקטים, לרבות הסברים על נסיבות התביעות/סכסוכים – צירוף הוכחות (במידה וישנן), מתן ייעוץ מקצועי ומתן עדות במסגרת הכנת חו"ד מומחה מטעמו, ככל שיידרשו על ידי המזמינה.

10. דו"חות וביקורת

- 10.1. מנהל הפרויקטים ימסור למנהל, לפי דרישתו או לפי הצורך, דו"ח על ממצאיו באשר לכל אחד מן הפרויקטים, בהתייחס לנושאים שבאחריותו. הדו"ח יימסר על גבי נייר ו/או מדיה מגנטית ויהיה רכוש המזמינה לכל דבר ועניין. המזמינה תהיה רשאית להשתמש בדו"ח לפי ראות עיניה.
- 10.2. לדרישת המנהל, ימציא לו מנהל הפרויקטים כל מסמך, תכנית או חשבון, עליהם הסתמך בכתיבת הדו"ח.
- 10.3. מנהל הפרויקטים ידווח למנהל על כל ליקוי, פגם או טעות שגילה בפרויקטים, מיד עם גילויים.
- 10.4. מנהל הפרויקטים ידווח למנהל באופן שוטף ויבצע מעקב תקציבי בצמוד לכל חשבון המאושר לתשלום.

11. העדר יחסי עובד-מעביד

- 11.1. מנהל הפרויקטים מצהיר כי הוא קבלן עצמאי ואין בינו ו/או בין מי מעובדיו ו/או משמשיו לבין המזמינה יחסי עובד-מעביד. מנהל הפרויקטים יפעל לקיום כל זכויותיהם של עובדיו, על פי כל דין, בגין עבודתם בשירותו ובגין הפסקתה.
- 11.2. למניעת ספק מובהר בזאת כי, עם סיום החוזה, לא יהיה מנהל הפרויקטים זכאי לפיצוי וכי הוא ו/או שאריו לא יצברו בגין חוזה זה זכויות לגמלאות, הטבות סוציאליות או הפרשות מקופות פנסיה המשולמות ע"י מעביד לעובד.
- 11.3. מנהל הפרויקטים מתחייב כי ככל שמועסקים על ידו עובדים, יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח

לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר, ואין לראות בכל זכות הניתנת על פי חוזה זה לחברה ו/או למנהל, לרבות לפקח, להדריך או להורות למנהל הפרויקטים, ו/או לעובדים מטעם מנהל הפרויקטים, ו/או למי מטעם מנהל הפרויקטים אלא אמצעים להבטחת ביצוע הוראות חוזה זה במלואן, ולא תהייה למנהל הפרויקטים ו/או לעובדים מטעמו ו/או לכל מי מטעמו, כל זכויות של עובד המועסק על ידי החברה והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים, או הטבות, או זכויות של עובד כלפי מעבידו מטעם החברה.

11.4. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד, או עובדים של מנהל הפרויקטים, או כל מי מטעם מנהל הפרויקטים הנם עובדים של החברה, בין ביחד עם מנהל הפרויקטים ובין בנפרד, כי אז מתחייב מנהל הפרויקטים לפצות ולשפות את החברה, מיד לפי דרישתה הראשונה, על כל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהחברה תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם כל קביעה וקביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לנ"ל.

12. אחריות וביטוח

12.1. מבלי לפגוע בכל הוראה מהוראות חוזה זה, או מכל דין, יהא מנהל הפרויקטים אחראי לכל פגיעה, הפסד ונזק שייגרם לחברה ו/או לכל אדם אחר, כתוצאה ממעשה או מחדל של מנהל הפרויקטים, של עובדיו או מי מטעמו, או עקב ביצוע פגום של השירותים.

12.2. למען הסר ספק, מנהל הפרויקטים מקבל על עצמו אחריות מלאה לרבות אחריות מקצועית לכל אובדן ו/או נזק - בין נזק לגוף ובין נזק לרכוש - ו/או הוצאות שהן, שייגרמו לחברה ו/או לכל צד שלישי שהוא עקב מעשה או מחדל תוך ו/או בעקבות ביצוע חוזה זה.

12.3. הואיל והאחריות הבלעדית בגין ביצוע השירותים המבוצעים על ידי מנהל הפרויקטים ו/או בקשר אליהם תחול על מנהל הפרויקטים ולפיכך אישורים של המזמינה או מי מטעמה לעבודות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו ע"י מנהל הפרויקטים על פי חוזה זה, לא ישחררו את מנהל הפרויקטים מהאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על המזמינה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.

12.4. אם החברה תידרש לשלם לצד כלשהו דמי נזק, פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין מעשיו או מחדליו של מנהל הפרויקטים, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד, מתחייב בזאת מנהל הפרויקטים לשפות את החברה בעד כל סכום או תשלום שתידרש לשלם, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לחברה מאת מנהל הפרויקטים על פי חוזה זה.

12.5. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים במפורש כי החברה, הבאים מכוחה ו/או המועסקים על ידה לא יהיו חייבים לשאת בכל תשלום, הוצאה, דמי נזק ו/או פיצויים מכל סוג או סיבה שהם שייגרמו למנהל הפרויקטים אשר לא נכתבו במפורש בחוזה זה כי על החברה לשאת בהם.

כן מוסכם כי במקרה שהמזמינה תבוא בטענות ו/או תביעות כלפי מנהל הפרויקטים שמקורן נזק או טענות לנזק שנגרם לצד שלישי – במצב דברים זה לא תטען כלפי המזמינה טענת התיישנות, ודין תניה זו כדין חוזה נפרד בכתב לעניין סעיף 19 לחוק ההתיישנות, התשי"ח – 1958.

13. ביטוחים

13.1. מבלי לגרוע מאחריותו והתחייבותו של מנהל הפרויקטים על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, מתחייב מנהל הפרויקטים לפני מועד החתימה על חוזה זה ו/או לפני מועד תחילת מתן השירותים נשוא חוזה זה על ידו ו/או מטעמו ו/או עבורו (המוקדם משניהם), לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת

מתן השירותים נשוא חוזה זה ו/או כל תקופה אחרת כמפורט בחוזה זה לעניין ביטוחי אחריות מקצועית, באמצעות חברת ביטוח המורשית כדין לפעול בישראל את הביטוחים המפורטים בהתאם לנספח ד' לחוזה זה. (להלן: "הביטוחים").

13.2 מנהל הפרויקטים מתחייב, לפני מועד תחילת מתן השירותים נשוא חוזה זה על ידו ו/או מטעמו, להמציא לידי החברה אישור בדבר עריכת הביטוחים כנ"ל בהתאם לנוסח המצורף לחוזה זה כנספח ד' (להלן: "אישור ביטוחי מנהל הפרויקטים"), המהווה חלק בלתי נפרד ממנו, כשהוא חתום כדין על ידי המבטח (נוסח מקורי).

13.3 מוסכם בזה כי המצאת אישור בדבר עריכת הביטוח כאמור, לא תפגע ו/או לא תגרע מהתחייבויות מנהל הפרויקטים על פי חוזה זה.

13.4 מוסכם בזה על מנהל הפרויקטים כי המצאת אישור ביטוחי מנהל הפרויקטים (נספח ד') הינה תנאי יסודי בחוזה זה וללא המצאתו לא יוכל להתחיל בביצוען של העבודות ו/או במתן השירותים, ולא יהיה זכאי לתמורה.

13.5 ביטוחי מנהל הפרויקטים יורחבו לכסות בין היתר גם את אחריותו של מנהל הפרויקטים בגין ו/או כלפי קבלנים וקבלני משנה של מנהל הפרויקטים (היה ומנהל הפרויקטים ייחשב למעבידם), ובנוסף (ומבלי לגרוע מהאמור) יורחבו הביטוחים לשפות את החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה בגין אחריותם למעשה ו/או מחדל של מנהל הפרויקטים.

13.6 על מנהל הפרויקטים להחזיק בתוקף את כל הביטוחים הנדרשים בקשר עם השירותים נשוא חוזה זה, במשך כל התקופה בה יהיה חוזה זה בתוקף. עם זאת, את ביטוח אחריות מקצועית, על מנהל הפרויקטים להחזיק בתוקף כל עוד לא תמה תקופת ההתיישנות על פי דין לכל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם חוזה זה על נספחיו.

13.7 מנהל הפרויקטים מתחייב כי בכל ביטוחי הרכוש של מנהל הפרויקטים (במידה וייערכו) יכללו ויתור על כל זכות תחלוף (שיבוב) של מבטחי מנהל הפרויקטים כלפי החברה ו/או מנהליה ועובדיה ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

13.8 מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי מנהל הפרויקטים, המצאתם ו/או בבדיקתם ו/או אי בדיקתם על ידי החברה ו/או בשינויים, כדי להטיל אחריות כלשהי על החברה או על מי מטעמה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לצמצם ו/או לגרוע בצורה כלשהי מאחריותו ו/או מהתחייבויותיו של מנהל הפרויקטים על פי חוזה זה או על פי כל דין. או כדי להטיל אחריות כלשהי על החברה ו/או על מי מהבאים מטעמה.

13.9 מובהר, כי הוראות סעיפי הביטוח (13) הנן מעיקרי החוזה, והפרתן מהווה הפרה יסודית של החוזה.

14. תקופת החוזה

14.1 תקופת הסכם זה תהא למשך 12 חודשים שתחילתם במועד הוצאת צו התחלת עבודה על ידי המזמינה (לאחר הודעה על זכיית מנהל הפרויקטים במכרז) (להלן: "תקופת ההתקשרות"). למשכירה הזכות להאריך את ההתקשרות על פי הסכם זה ב 4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופות ההתקשרות הנוספות") וזאת בהודעה בכתב למנהל הפרויקטים עד שתשלח עד לא יאוחר מ 45 ימים קודם לתום תקופת ההתקשרות הקודמת (בין אם מדובר בתקופת התקשרות נוספת ובין אם מדובר בתקופת ההתקשרות המקורית).

14.2 מוסכם בין הצדדים כי על אף האמור לעיל, תעמוד למזמינה הזכות להביא הסכם זה לסיומו וזאת בהתראה בת 30 ימים ומבלי שהודעה כאמור מזכה את מנהל הפרויקטים בסעד כלשהו מעברה

לתשלום בגין שירותיו בגין התקופה בהם סופקו בפועל (עד ליום סיום ההתקשרות כפי שיהיה). כמו-כן, מובהר, כי ככל שהמזמינה תורה למנהל הפרויקטים על מתן שירותי פקוח על הביצוע, היא תהא רשאית להאריך את תקופת החוזה ככל שיידרש.

15. סיום החוזה

15.1. תקופת ההתקשרות במסגרת מכרז זה תהא ל-12 חודשים עם אפשרות חד צדדית למזמינה להאריך את ההתקשרות בארבע (4) תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת. הארכת ההסכם לתקופה נוספת תעשה בהודעה בכתב מאת המזמינה שתשלח עד לא יאוחר מ 45 ימים קודם לתום תקופת ההתקשרות שקדמה לה.

15.2. המזמינה תהיה רשאית להביא חוזה זה, כולו או מקצתו, לידי גמר טרם תום תקופת החוזה, בהודעה בכתב 30 יום מראש. במקרה שבו החוזה יבוא לסיומו, ועל פי דרישת המזמינה, מנהל הפרויקטים יבצע חפיפה מסודרת והשלמות נדרשות עם המזמינה או מי מטעמה, ובכפוף להוראות החוזה יהיה זכאי לתמורה עפ"י חישוב יחסי.

15.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא המזמינה רשאית לבטל את החוזה, באופן מידי, בהתקיים כל אחד מן המקרים המנויים להלן:

15.3.1. מנהל הפרויקט הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי חוזה זה ולא תקן ההפרה תוך 7 יום מיום קבלת התראה בכתב על כך.

15.3.2. מנהל הפרויקטים פשט רגל או מונה לו כונס נכסים או מפרק או נאמן או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית.

15.3.3. מנהל הפרויקטים הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי חוזה זה ולא תקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום קבלת התראה על כך.

15.3.4. מנהל הפרויקטים נפטר או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית.

15.3.5. נבצר ממנהל הפרויקטים לתת את השירותים באופן אישי ו/או נמנע מעשות כן חרף התראה, בכתב, 7 יום מראש.

15.3.6. מנהל הפרויקטים הורשע בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה על פקודת מס הכנסה ו/או חוק מע"מ או שנמצא אחראי בנוזיקין או בפלילים ביחס לעבודת תכנון פיקוח או בניה.

15.4. הובא החוזה לידי גמר, לרבות בשל אחת מן הסיבות המנויות בסעיפים לעיל 15.2 או 15.3 לעיל, תהיה המזמינה רשאית להתקשר עם גורם אחר למתן השירותים בגין הפרויקטים נשוא החוזה, ולמנהל הפרויקטים לא תהא כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המזמינה, למעט בגין תשלום שכר הטרחה לו הוא זכאי עד אותו מועד, בהתאם לחוזה, בכפוף לכל קיזוז או טענה הקיימת למזמינה עפ"י החוזה ו/או עפ"י דין.

16. שמירת מסמכים

16.1. כל הסקרים, הפרוגרמות, התוכניות, הדו"חות וכל חומר תכנוני אחר שייאסף על-ידי מנהל הפרויקטים לשם ביצוע שירותיו לפי חוזה זה. ישמרו באופן ממוחשב ויהיו בבעלותה הבלעדית של המזמינה. מסמכים אלו וכל מסמך אחר אשר יהיו ברשותו של מנהל הפרויקטים או בשליטתו, יימסרו למזמינה, על פי דרישתה, בתקופת החוזה ולאחריה. מנהל הפרויקטים לא יהיה רשאי להעתיקם ו/או למחקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, אלא לצרכי קיום התחייבויותיו על פי חוזה זה.

17. איסור הסבת זכויות

17.1. מנהל הפרויקטים לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, הנובעות בין במשתמע ובין במפורשות מחוזה זה, לרבות, להעביר, להמחות או לשעבד כל זכות מזכויותיו, או מהתחייבויותיו על פי חוזה זה, או בקשר אליו וזאת ללא אישורה מראש ובכתב של החברה. הסכימה החברה לבקשת מנהל הפרויקטים כאמור, לא יהיה בכך לשחרר את מנהל הפרויקטים מהתחייבויותיו, אחריותו או חובה כלשהי על פי חוזה זה או על פי כל דין. לצורך סעיף זה, תחשב כהעברה גם כניסה לשותפות עם אדם אחר, או כל גוף משפטי מאוגד, או בלתי מאוגד, או הקמת חברה לצורך ביצוע התחייבויותיו של מנהל הפרויקטים על פי חוזה זה.

17.2. המזמינה תהא רשאית להעביר ו/או להמחות את החוזה ו/או את התחייבויותיה ו/או זכויותיה על פיו, כולן או חלקן, על פי שיקול דעתה, לכל גורם אחר, לרבות לעיריית עפולה, ללא צורך בהסכמה נוספת מאת מנהל הפרויקטים. מנהל הפרויקטים נותן בזאת, מראש, את הסכמתו להעברת זכויות ו/או התחייבויות המזמינה כאמור לעיל. לבקשת המזמינה, יחתום מנהל הפרויקטים על כל המסמכים הדרושים לצורך העברת זכויות ו/או התחייבויות המזמינה כאמור לעיל.

18. העדר בלעדיות

18.1. אין בחוזה זה כדי לגרוע מזכותו של מנהל הפרויקטים ליתן שירותים לגורמים אחרים בתחום אזור הצפון בלבד או להיות מועסק על-ידם, ככל שאין בדבר כדי לגרום מצב של ניגוד עניינים בין מתן שירותיו על פי חוזה זה לבין העבודה האחרת. בכל מקרה של ספק, יפנה מנהל הפרויקטים למזמינה לקבלת אישורה.

18.2. מנהל הפרויקטים מצהיר כי נכון למועד חתימת חוזה זה אינו קשור בחוזים אחרים ו/או בהתקשרויות אחרות אשר יש בהם כדי לגרום לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים על פי חוזה זה עבור החברה ובין גורמים אחרים עבורם מבצע מנהל הפרויקטים שירותים זהים ו/או דומים ו/או אחרים, ומתחייב כי בכל תקופת חוזה זה לא יתקשר בחוזה ו/או התקשרות אחרת ו/או לא יבצע שירותים אשר יהיה בהם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור. מנהל הפרויקטים יודיע לחברה בדבר כל חוזה ו/או התקשרות ו/או ביצוע שירותים אשר יש ו/או יהיה בהם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור.

18.3. מנהל הפרויקטים מתחייב לא להגיש לכל צד שלישי, לרבות המתכננים, הקבלנים או למי מטעמם, כל שירות בקשר להכנת התכנון וההצעות למכרזים, יעוץ, חישוב כמויות, עריכת או בדיקת חשבונות, פיקוח או פיקוח עליון או כל שירות אחר בקשר לכל פעולה אחרת בכל הנוגע במישרין או בעקיפין לשירותים ו/או לפרויקטים, בין שהשירות כאמור מוגש בתמורה ובין שלא בתמורה - פרט לשירותים מטעם החברה החלים עליו במפורש בתוקף חוזה זה. התחייבות זו אינה מוגבלת בזמן.

18.4. למען הסר ספק, מובהר כי אין בהתקשרות בהסכם דנן למנוע מהמזמינה להתקשר עם גורמים אחרים בהסכמים דומים ו/או למסור פרויקטים לניהולם של גורמים אחרים ו/או ליתן למנהל הפרויקטים בלעדיות מכל מין וסוג בפרויקטים המבוצעים על ידה. כמו כן, **אין בהסכם זה כדי לחייב את המזמינה להחיל הוראותיו על כל פרויקטים שינוהל עבורה על ידי מנהל הפרויקטים ו/או לגרוע מזכותה להתקשר עמו בהסכם אחר, ככל שתמצא לנכון לעשות כן.**

19. התמורה

19.1. תמורת ביצוע כל השירותים ויתר התחייבויותיו של מנהל הפרויקטים בהתאם להוראות חוזה זה, לשביעות רצונה המלאה של המזמינה, יהא מנהל הפרויקטים זכאי לשכר טרחה חודשי סופי וקבוע (Fix price) כמפורט **בנספח ו'** של חוברת המכרז (הצעת המציע) (לאחר החלת שיעור ההנחה שהוצע על ידי המנהל במסגרת הצעתו).

19.2. מנהל הפרויקטים לא יהיה זכאי לתוספת כלשהי בשכר החוזה עקב הארכת משך ביצוע הפרויקטים מעבר לזמן שנקבע בחוזה או בהסכם שבין החברה לבין הקבלנים המבצעים. למען הסר ספק מובהר כי מנהל הפרויקטים לא יהיה זכאי לתמורה נוספת כלשהי גם במקרה בו מתבצעים שינויים ו/או שדרוגים ו/או תיאומים לרבות כאלו המצריכים ביצוע נוסף ו/או חוזר של עבודות ו/או פעולות ו/או עריכת מכרז נוסף לבחירת קבלן מבצע. מנהל הפרויקטים מצהיר כי ביצוע השינויים ו/או הכפילויות כאמור הינו דבר שנצפה על ידו מראש.

19.3. סכום התמורה המגיע למנהל הפרויקטים, היינו שכ"ט החודשי הקבוע לו בנספח ו', לא יהא צמוד למדד כלשהו.

19.4. המזמינה תישא בתשלום מס ערך מוסף בגין התמורה כנגד חשבונית מס כדין, במועד הקבוע על פי דין.

19.5. חשבוניות יוגשו עפ"י המפורט להלן לא יותר מפעם אחת לחודש ובהתאם למפורט בהצעת מנהל הפרויקטים לביצוע השירותים על פי חוזה זה, כפי שאושרה על ידי המזמינה.

19.6. תשלום נוסף על התמורה עפ"י ההצעה - אם ככל שיאושר ע"י המנהל יחושב בנפרד - ומועד תשלומו ייקבע על ידי המנהל.

19.7. המזמינה תשלם את חשבוניותיו של מנהל הפרויקטים (תמורה בגין השירותים שיספק בהתאם להסכם זה ולמכרז), בכפוף לאישורם, בתנאי שוטף + 30 יום מיום אישור המנהל, כאמור לעיל, ולאחר שמנהל הפרויקטים מסר חשבונית מס כחוק ואישור ניהול ספרים.

19.8. מוסכם כי התמורה מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבויותיו של מנהל הפרויקטים והיא כוללת, בין היתר, תשלום עבור שכר עבודה, הוצאות נסיעה, אש"ל, הדפסות וכל הוצאות משרדיות ו/או אחרות של מנהל הפרויקטים ו/או מי מעובדיו ו/או נותני שירותים ויועצים אחרים בהם הוא נעזר, ואולם אין היא כוללת הוצאות בגין העתקות, שכפולים וכיוצ"ב. למען הסר ספק, מנהל הפרויקטים לא יהיה זכאי לשכר טרחה נוסף בגין ייעוץ שוטף ו/או השתתפות בישיבות ו/או בגין כל פעולה הנעשית על ידו בקשר עם חובותיו על פי הסכם זה.

19.9. התמורה הנה סופית, קבועה ומוחלטת וכוללת תמורה נאותה והוגנת למנהל הפרויקטים, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מהשירותים הנדרשים וכן יתר התחייבויותיו של מנהל הפרויקטים על פי חוזה זה או על פי כל דין ומנהל הפרויקטים לא יתבע ולא יהיה רשאית לתבוע מהחברה העלאות או שינויים בתמורה, בהתאם לתנאי חוזה זה וכאמור להלן, בין מחמת עלויות שכר עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.

19.10. מנהל הפרויקטים ימסור למזמינה אישור תקף מאת פקיד השומה על שיעור פטור מניכוי מס במקור או אישור לניכוי מס מופחת, והמזמינה תפעל על פי אישור כאמור, כל עוד הוא בתוקף. לא יומצא למזמינה אישור מפקיד שומה כאמור, תנכה המזמינה מהתשלומים המגיעים למנהל הפרויקטים על פי חוזה זה את סכומי מס הכנסה על פי דין.

19.11. מודגש ומובהר כי הוצאתו אל הפועל של המכרז והסכם זה, תלויים במימון חיוני שאמור להתקבל אצל המזמינה ולכן תהא המזמינה רשאית להביא הסכם זה לסיומו, אף קודם להתחלת העבודה על פיו (ואף לאחריה) כל אימת שהמימון הדרוש להוצאת הפרויקטים אל הפועל ולהוצאת הסכם זה אל הפועל, מבלי שהדבר מזכה את מנהל הפרויקטים בכל סעד שהוא ו/או בזכות כלשהי מהמזמינה.

20. דגשים והוראות נוספות

מכרז פומבי 09/2021 החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

חתימתי מאשרת בזאת כי קראתי הבנתי ואני מסכים לכל האמור
חתימה + חותמת

- 20.1. מנהל הפרויקטים מודע לאזורי העבודה ולאופיים, ולכך שהעבודה עשויה להתבצע בסמוך לאזורי מגורים, אזורי מסחר, כבישים מקומיים ודרכים. מנהל הפרויקטים מתחייב שלא לגרום שיבושים או הפרעות כלשהם.
- 20.2. מנהל הפרויקטים מודע לכך כי יתכן ובמקביל לביצוע העבודות, תבוצענה עבודות תשתיות שונות על ידי גורמים שלישיים או על ידי קבלנים אחרים. במקרה כזה מנהל הפרויקטים יידרש לבצע גם את כל התיאומים בין הגורמים השונים.
- 20.3. מנהל הפרויקטים מודע כי יתכן עבודות שיכללו תחת הסכם זה תהיינה כרוכות בפעילות גם בלילות ו/או בחגים ו/או בסופי שבוע וכי הוא מתחייב לעשות כל הדרוש לפעילות מיטבית גם במועדים אלה, וכי פעילות כאמור לא תקנה לו זכות לתוספת כלשהי.
- 20.4. מנהל הפרויקטים יהיה אחראי על הבטיחות באתר ועל קיום כל הוראות הדין לעניין זה.
- 20.5. כל התוכניות, החשבונות, המפרטים, היומנים, ההתכתבויות והמסמכים האחרים אשר מנהל הפרויקטים ינהל על פי חוזה זה, הינם רכוש המזמינה ומנהל הפרויקטים יעבירם למזמינה מיד עם דרישתה הראשונה, ובכל עת שהיא. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, עם סיום ביצוע השירותים, הפסקתם או ביטולם, יחזיר מנהל הפרויקטים למזמינה את כל המסמכים האמורים אשר נרכשו ו/או נוצרו על ידי המזמינה ו/או הגיעו לידי מנהל הפרויקטים ו/או נמסרו לשימוש במהלך תקופת ההתקשרות, מבלי להעתיקם ומבלי שנעשה איזשהו שימוש בהם, אלא לצורך ביצוע חוזה זה.
- 20.6. מנהל הפרויקטים ישמור בארכיון את כל המסמכים הקשורים לשירותים נשוא חוזה זה, למשך כל תקופת ההתקשרות. בתום תקופה זו או עם הפסקת פעילותה או ביטולה, יעביר מנהל הפרויקטים את כל המסמכים שנותרו בידו למזמינה.
- 20.7. ידוע לי כי אני מחויב להעניק את השירותים אך ורק באמצעות הגורם הספציפי (האדם) שצוין בהצעתי (**נספח ו'** למכרז) (להלן: "**מעניק השירות**") וכי על כל תנאי הקשירות הנדרשים במכרז להתקיים במעניק השירות ומעניק השירות יהא מספק השירותים בפועל עבור המזמינה.
- 21. עבודה לקויה ופיצויים מוסכמים**
- 21.1. במקרה שמנהל הפרויקטים לא יבצע ו/או יבצע באיחור ו/או יבצע באיכות לקויה, את השירותים, ככללם או מקצתם, כנדרש בחוזה ממנו, יהא עליו לשלם למזמינה את הפיצויים המוסכמים הבאים:
- 21.1.1. אי הגעה לביצוע עבודתו במועדים שיקבעו ואי נוכחות בהתאם לדרישות המכרז (ולכל הפחות נוכחות בת 4 ימים מלאים בשבוע) – 10% מהתמורה החודשית בגין כל יום חיסור.
- 21.1.2. אי קיום התחייבויותיו על פי המכרז וההסכם – 10% בגין כל הפרה.
- 21.1.3. אי קיום דרישות מפורשות של המזמינה גם לאחר דרישה חוזרת וארכה לקיום בת 3 ימי עסקים – 10% בגין כל הפרה.
- 21.2. מנהל הפרויקטים יהא אחראי לכל נזק שיגרם עקב מעשה או מחדל רשלניים במסגרת עבודתו ויפצה וישפה את המזמינה/או את לעיריית עפולה בגין כל נזק שיגרם עקב ו/או בקשר עם מעשה או מחדל רשלניים של מנהל הפרויקטים.
- 21.3. כל האמור לעיל, לא יפגע בזכותה של המזמינה לתבוע ממנהל הפרויקטים פיצויים בשל אי ביצוע משביע רצון של עבודה שלא פורשה בנספחים או בעד הפרה אחרת כלשהי של תנאי חוזה זה בהתאם לאמור בו, או על פי כל דין. למען הסר כל ספק, הטלת פיצויים מוסכמים כאמור לא יגרעו מכל זכות ו/או טענה ו/או סעד ו/או תרופה להן זכאית המזמינה.
- 22. קיזוז ועיכוב**

22.1. בשום מקרה, ועל אף האמור אחרת בכל סעיף המתייחס לקיזוז, ניכוי ו/או עיכוב הכלול בכל חוזה או חוק שהוא, לא תעמוד למנהל הפרויקטים כל זכות לקזוז, לנכות ו/או לעכב סכום כלשהו כלפי המזמינה.

22.2. למנהל הפרויקטים אין ולא תהא זכות עיכוב כלשהי, ומכל סיבה שהיא, לרבות עכבון על מסמכים ו/או תכניות ו/או כל חומר אחר, כלפי המזמינה ו/או העירייה.

22.3. החברה רשאית לנכות ו/או לחלט ו/או לעכב ו/או לקזוז מכל סכום אשר יגיע למנהל הפרויקטים בין על פי חוזה זה בין על פי חוזה אחר בין הצדדים ובין בדרך אחרת כלשהי, בין שהוא קצוב ובין שאינו קצוב כל סכום המגיע או שיגיע למנהל הפרויקטים מאת החברה, בין על-פי חוזה זה ובין בדרך אחרת כלשהי, בין שהוא קצוב ובין שאינו קצוב, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת בגין ביצוע הניכוי, החילוט ו/או הקיזוז.

שמירת הזכויות

כל תפוקת העבודה ותוצריה, וכל יצירה מקורית וזכות יוצרים, הקשורות לפרויקטים ו/או ניהולו ו/או נובעות מהם, יהיו בבעלותה הבלעדית של המזמינה והיא תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, לפרסם ו/או להעבירם לאחר, לכל מטרה שתיראה למזמינה. מנהל הפרויקטים או מי מטעמו, לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף עבור יצירה מקורית ו/או זכות יוצרים כלשהן.

מחלוקות אינן עילה לעיכוב ביצוע

קיומן של מחלוקות בין הצדדים לא יהווה עילה לעיכוב ביצוע התחייבויותיהם על פי חוזה זה.

סמכות שיפוט מקומית

מקום השיפוט הבלעדי ככל הנוגע לחוזה זה יהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים במחוז צפון.

ויתור

26.1. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם מי מהצדדים לא יהיו תקפים אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידם.

26.2. ויתור אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייחשב הוויתור כוויתור על כל הפרה של אותה הוראה אשר אירעה לאחר מכן.

כתובות והודעות

הצדדים לחוזה זה מסכימים בזאת שכל הודעה או התראה, בקשר לעניין מענייני החוזה, שתישלח בדואר רשום וממוענת כיאות על פי כתובות הצדדים על ידי צד למשנהו, תחשב כאילו נמסרה עם תום 72 שעות משעת משלוחה בדואר רשום ממועד הדואר. על אף האמור לעיל ניתן למסור הודעה על ידי מסירה ביד ו/או במסירה בכתובת הצדדים או במשרד ו/או במכשיר פקסימיליה ומועד המסירה או מועד שיגור הפקסימיליה, לפי העניין, הוא זה שיקבע.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

מנהל הפרויקטים

המזמינה

אישור

אני הח"מ, עו"ד / רו"ח _____ מרח' _____ המשמש
כעו"ד/רו"ח של _____ (להלן: "מנהל הפרויקטים"), מצהיר/ה בזאת כי ההחלטה
של מנהל הפרויקטים לחתום על חוזה זה נתקבלה כדיון, כי החתומים על חוזה זה מוסמך/ים לחתום עליו וכי
חתימת מנהל הפרויקטים כאמור מחייבת אותו על פי כל דין.

עו"ד / רו"ח

תאריך

נספח ד'

אישור עריכת ביטוחים

נספח אישור ביטוח ליועץ ללא סיכון גבוה *

לכבוד

חכ"ל עפולה ו/או עיריית עפולה וגופיהן (להלן: "החברה"/"הרשות"/"המזמין"/"המבוטח השני")

..... (להלן: "היועץ"/"המפקח"/"הקבלן/המבוטח (הראשי)")

מאת: שם חברת הביטוח _____ סניף/מח' _____

א.ג.נ.,

הנדון: נספח אישור על קיום ביטוחים (להלן: "האישור")

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	
אישור ביטוח זה [ההוזה] אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מממזד מבקש האישור
שם: _____ החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ ומי מטעמה ו/או עיריית עפולה וגופים שלובים ("המזמין"/"המבוטח הנוסף")	שם: _____ ו/או המזמין	שירותים	מזמין שירותים
			ח.פ.
			מק: רחוב יוספטל עפולה
ח.פ. / ת.ח. / פ.ח.			
מק: רחוב יוספטל עפולה	מק: _____		
כיסויים			
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה בסיס תמלול "ביט" או שקול	תאריך תחילה
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה בסיס תמלול "ביט" או שקול	תאריך סיום
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה בסיס תמלול "ביט" או שקול	גבול האחריות/ סכום ביטוח
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה בסיס תמלול "ביט" או שקול	תשתית
צד ג'			1,000,000
אחריות מעבידים			15,000,000
אחריות מקצועית		מל"ד חתימה החוזה או תחילת פניולת במעל – המוקדם	4,000,000

ביטוח השירותים (לכמות, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג').
038 נשוא הביטוח כולל שירותי ניהול פרויקטים

ביטול/שינוי הפוליסה: שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייבנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת המבטח:

מכרז פומבי 09/2021 החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

חתימתי מאשרת בזאת כי קראתי הבנתי ואני מסכים לכל האמור
חתימה + חותמת

נספח ו'**הצעת המציע**

לכבוד

החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ**הנדון: מכרז מס' 09/2021 למתן שירותי ניהול פרויקטים**

1. הנני מגיש הצעתי למתן שירותי ניהול פרויקטים עבור פרויקטים שיבוצעו על ידי ו/או באמצעות החכ"ל בעיר עפולה, כמפורט במסמכי המכרז למתן שירותי ניהול פרויקטים שמספרו 09/2021 ובהסכם המהווה נספח לו (המכרז), על כל המצורף לו, יכונה להלן: "המכרז".
2. אני מצהיר כי הבנתי את האמור במכרז במלואו וכי ידוע לי תוכנם של כל המסמכים המרכיבים את המכרז.
3. **אני מצהיר כי אחוז ההנחה המוצע על ידי על שכר הטיירה החודשי המקסימלי שהינו בגובה 32,000 ₪ בתוספת מע"מ כדין הינו _____ % [תשומת לב המציע לדרישת הסעיף לציון אחוז הנחה מוצע ולא לציון המחיר המוצע על ידו לאחר הנחה].**
4. **אני מצהיר כי בגין כל חודש בו אשמש כמנהל הפרויקטים של המזמינה בהתאם להוראות ההסכם והמכרז אהיה זכאי רק לתמורה השווה לשכר הטיירה המקסימלי שהינו 32,000 ₪ בקיזוז הנחה בשיעור כפי שהוצע על ידי בסעיף 3 לעיל וכי מעבר לאמור לא אהיה זכאי לכל תמורה נוספת.**
5. אני מסכים לכל האמור במכרז ומצהיר כי לא יהיו לו כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה המהווה חלק ממנו, על מסמכים ונספחים.
6. הנני מצהיר כי בידי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע ההתחייבויות על פי תנאי המכרז.
7. הריני מצהיר כי הגורם אליו מתייחס הפירוט שלהלן, הינו האדם הספציפי שיעניק את השירותים/העבודות הקבועים במכרז זה לחברה הכלכלית. הריני מאשר כי ידוע לי כי לא די בעמידת המציע בהוראות המכרז ובתנאי הסף לו, וכי בדיקת המזמינה תהא מיועדת לבדוק שהגורם הספציפי, היינו האדם הספציפי שיעניק את השירותים/העבודות הקבועים במכרז זה עומד בעצמו בכל תנאי הסף וניסיונו האישי וחוו"ד שיועברו לגביו הן שיהיו את הבסיס להחלטת המזמינה. הובהר לי למעלה מכל ספק כי המזמינה רשאית לחקור ולבדוק לגבי ניסיונו האישי והכשרתו של האדם הספציפי שיעניק את השירותים למזמינה על פי מכרז זה.
8. הנני מצהיר כי המזמינה ו/או מי מטעמה (ולרבות עיריית עפולה או מי מטעמה) יהיו רשאים לראיין ולבדוק ולהשתמש בכל שיטה הנראית לה לבדיקת איכות וניסיון המציע, וכי אני מאשר למזמינה או מי מטעמה לבצע את כל הבדיקות שתראה לנכון לגבי המציע ולכלל שמדובר במציע שהינו תאגיד גם לגבי הגורם הספציפי המיועד לספק את השירותים על פי מכרז זה למזמינה.
9. ידוע לי כי ככל שהמציע הינו חברה, אני נדרש לציון מפורשת את זהות הגורם הספציפי שיעניק את השירותים/העבודות על פי מכרז זה למזמינה וכי לא אהיה רשאי להחליפו עד גמר מתן השירותים המפורטים במכרז אלא לדרישת המזמינה.
10. הריני מתחייב להגיע לראיון אליו אוזמן.
11. מצורפים למסמך זה פרטי השכלתי וכן העתק תעודות להוכחת השכלתי כאמור.
12. שם האדם אשר ישמש כמפקח מטעם המציע הינו _____ ת.ז. _____ ופרטי ניסיון קודם ופרטי השכלה שצוינו במכרז זה מתייחסים להכשרתו ולניסיונו של האמור לעיל.
13. להלן מצורף תצהירי בדבר ניסיוני הקודם המהווה את נספח א'2 למכרז ובו פירוט ניסיון המציע (וככל שמדובר בחברה, הגורם שיעניק השירותים/העבודות על פי מכרז זה למזמינה) בניהול ופיקוח על פרויקטים (כולל היקפי בנייה והיקפי עלויות פיתוח שנהלו על ידי המציע ב-5 השנים האחרונות).

חתימה וחותמת

תאריך

מכרז פומבי 09/2021 החברה הכלכלית לפיתוח עפולה בע"מ

חתימתי מאשרת בזאת כי קראתי הבנתי ואני מסכים לכל האמור

חתימה + חותמת